

	INSTITUTO DE LA JUVENTUD REGIA DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTO
---	--

Identificación:			
Puesto funcional:	Recepcionista	Fecha:	12/12/2023
Puesto nominal:	Recepcionista		
Secretaría:	N/A		
Dirección:	Instituto de la Juventud Regia		
Área:	Coordinación de Administración y Finanzas		

Organización:	
Puesto al que le reporta:	Coordinación de Administración y Finanzas
Puestos que le reportan:	N/A

Objetivo General del puesto:

Recibir y orientar a los ciudadanos en las instalaciones del Instituto así como, referir la documentación de proveedores o dependencias gubernamentales.

Valor que aporta al puesto que reporta:	Medio	Tipo de Puesto	De libre designación
--	-------	-----------------------	----------------------

Perfil del Puesto:	
--------------------	--

Especificación	Características	
Escolaridad	Licenciatura (en curso o con título, deseable)	
Experiencia	Seis meses de experiencia en servicio al cliente o atención ciudadana	
Conocimientos:	Nivel de Dominio	
	Avanzado	Atención por medio de llamadas telefónicas
	Avanzado	Protocolo de atención a la ciudadanía y proveedores
	Avanzado	Protocolo de atención al personal interno y externo
	Intermedio	Conocimientos sobre actividades administrativas

Habilidades		
-------------	--	--

Directivas	Intermedio	Comunicación Efectiva
	Avanzado	Trabajo en Equipo
	Avanzado	Capacidad de planificar y de organización
Administrativas	Intermedio	Control Administrativo
	Básico	Aplicación de las disposiciones normativas
Desempeño	Básico	Orientación al ciudadano
	Avanzado	Espíritu de iniciativa
	Básico	Dinamismo y respuesta rápida
Cognitivas y de Eficacia Personal	Intermedio	Organización
	Intermedio	Pensamiento conceptual
	Avanzado	Redacción y ortografía
Desarrollo de Personas	Avanzado	Construcción de relaciones
Tecnológicas	Avanzado	Paquetes de Oficina (Word, Excel y Power Point)
	Intermedio	Plataformas colaborativas (Slideshare, Google Drive, Icloud, Dropbox, SkyDrive, Teams)

Aprobaciones:		
---------------	--	--

ENTIDAD PARAMUNICIPAL		
-----------------------	--	--

ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZÓ:
LIC. SHERLINNE ARLEY CEPEDA MÉNDEZ COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	LIC. SHERLINNE ARLEY CEPEDA MÉNDEZ COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	LIC. JESSICA ALEJANDRA ZAMARRIPA LEAL DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD REGIA

		VIGENCIA:
		31/12/2024
		FECHA