

**ACTA DE LA DECIMO SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
DICIEMBRE 16 DE 2020
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE LA OFICINA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE MONTERREY**

En la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, siendo las 11:00- (once) horas del día 16-dieciséis de diciembre de 2020-dos mil veinte, con fundamento en el Capítulo III del Título Segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en lo sucesivo Ley de Transparencia y el Capítulo Tercero del **ACUERDO QUE REGULA LA INTEGRACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y ATRIBUCIONES DE LAS UNIDADES DE TRANSPARENCIA Y COMITÉS DE TRANSPARENCIA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MONTERREY Y EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**, en lo sucesivo el Acuerdo, se procede a celebrar **sesión ordinaria del Comité de Transparencia de la Oficina Ejecutiva del Presidente Municipal del Municipio de Monterrey**, estando presentes los CC. Eva Nancy Mendoza Sánchez, Coordinadora de Proyectos, en su calidad de **Presidenta del Comité**; María José Espinosa Rodríguez, Coordinadora Administrativa y Titular de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado, en su calidad de **Secretaria Técnica del Comité**, y Lilia Sofía Guerra Garza, Auxiliar de la Coordinación Administrativa, en su calidad de **Vocal del Comité**; conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. **Lista de asistencia y verificación del quórum;**
- II. **Informe de capacitaciones del mes de diciembre;**
- III. **Informe sobre la existencia de expedientes reservados o, en su caso, de su desclasificación;**
- IV. **Informe sobre confirmación de declaratorias de inexistencia de la información;**
- V. **Clausura.**

Así atendiendo al orden del día, la sesión se desarrolla de la siguiente manera:

I. Lista de asistencia y verificación del quórum

De acuerdo con lo establecido en el artículo 56 de la Ley de Transparencia, y artículos 12 y 16 del Acuerdo, se pasa lista de asistencia y se verifica la existencia del quórum requerido.

II. Informe de capacitaciones del mes de noviembre

En virtud del Convenio de colaboración que existe entre este Municipio de Monterrey y la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León (COTAI), se llevaron a cabo diversas capacitaciones virtuales, en el mes de diciembre, mismas que se especifican a continuación:

Nombre de capacitación	Hora y fecha	Organizado por
Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI) y del Sistema de Comunicación (SICOM) de la Plataforma Nacional de Transparencia.	02 de diciembre De 11:00 a 12:00 horas	Impartida por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León (COTAI).
Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia SIPOT	03 de diciembre De 10:00 a 11:00 horas	Impartida por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León (COTAI).
Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI) y del Sistema de Comunicación (SICOM) de la Plataforma Nacional de Transparencia.	08 de diciembre De 11:00 a 12:00 horas	Impartida por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León (COTAI).
Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI) y del Sistema de Comunicación	10 de diciembre De 11:00 a 12:00 horas	Impartida por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del

(SICOM) de la Plataforma Nacional de Transparencia		Estado de Nuevo León (COTAI).
Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI) y del Sistema de Comunicación (SICOM) de la Plataforma Nacional de Transparencia	15 de diciembre De 11:00 a 12:00 horas	Impartida por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León (COTAI).

El Comité externa la importancia de tener una plena capacitación en los temas de transparencia y rendición de cuentas, por lo que reconoce las acciones realizadas por la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado (COTAI), es por ello que la Oficina Ejecutiva del Presidente Municipal de Monterrey giró instrucciones para que el personal adscrito a este sujeto obligado accediera a los talleres de capacitación en comento.

III. Informe sobre la existencia de expedientes reservados o en su caso, de su desclasificación

En términos de los artículos 7, fracción I inciso e, y 22, fracción II inciso b, del Acuerdo, se verifica la inexistencia de acuerdos de reserva para este sujeto obligado hasta esta fecha, por lo que se deberá actualizar esta anotación en el archivo correspondiente ubicado en la liga del portal de internet oficial municipal:

[http://portal.monterrey.gob.mx/transparencia/Informacion Reservada.html](http://portal.monterrey.gob.mx/transparencia/Informacion_Reservada.html)

VII. Informe sobre confirmación de declaratorias de inexistencia de la información

En términos del artículo 22, fracción I, inciso c, punto 3, con relación al inciso h del mismo artículo y fracción, del Acuerdo, el Comité corrobora que desde la última sesión ordinaria a la fecha no ha confirmado declaratorias de inexistencias de información, por ende, no se requiere enviar informe a la Contraloría Municipal.

VIII. Clausura

Habiéndose cumplido el objetivo de la presente reunión, se declara agotada el orden del día y formalmente clausurada la presente sesión, siendo las 11:20 horas del día en que tuvo verificativo la reunión, debiéndose estar al procedimiento señalado en el artículo 19 del Acuerdo, para la revisión y aprobación del acta correspondiente.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA OFICINA EJECUTIVA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE MONTERREY



**C. EVA NANCY MENDOZA SÁNCHEZ
PRESIDENTE/A DEL COMITÉ**



**C. MARÍA JOSÉ ESPINOSA RODRÍGUEZ
SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ**



**C. LILIA SOFÍA GUERRA GARZA
VOCAL DEL COMITÉ**

La presente hoja corresponde al Acta número 12/2020, de la sesión ordinaria del Comité de Transparencia de la Oficina Ejecutiva del Presidente Municipal de Monterrey.