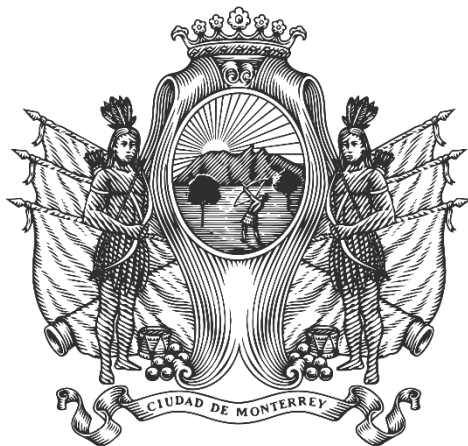


# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

ADMINISTRACIÓN 2021-2024



<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>2 de 33</b>

## ÍNDICE

<b>HOJA DE FORMALIZACIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>I. INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>4</b>
<b>II. OBJETIVO DEL MANUAL .....</b>	<b>5</b>
<b>III. ANTECEDENTES .....</b>	<b>5</b>
<b>IV. MISIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.....</b>	<b>6</b>
<b>V. VISIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.....</b>	<b>6</b>
<b>VI. MARCO JURÍDICO – ADMINISTRATIVO .....</b>	<b>6</b>
<b>VII. R. AYUNTAMIENTO.....</b>	<b>7</b>
<b>VIII. ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. ....</b>	<b>7</b>
<b>IX. ORGANIGRAMA.....</b>	<b>12</b>
<b>X. PUESTOS Y FUNCIONES.....</b>	<b>27</b>
<b>XI. DISPOSICIONES PARA LA DIFUSIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN. ....</b>	<b>27</b>
<b>XII. INTEGRANTES DEL R. AYUNTAMIENTO.....</b>	<b>30</b>
<b>CONTROL DE CAMBIOS .....</b>	<b>33</b>



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL**

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>3 de 33</b>

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

## **HOJA DE FORMALIZACIÓN**

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 89, 91, 92, fracción III, 101, 104 fracciones IV, y XXV, de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, 11, 14 fracción IV, incisos c. y d., 16, fracción III, 47 y 49, fracciones IV, y XLVII, del Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey; 2 fracciones X, XIII, y XXVII y 5, fracciones VII, y XIV, del Reglamento Interior de la Contraloría Municipal de Monterrey, la Contraloría Municipal de Monterrey, tiene a bien expedir el presente Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, bajo los siguientes:

### **ELABORA**

Juan Armando Pacheco González  
*Secretario Ejecutivo RÚBRICA*

### **REVISA**

Óscar Tamez Rodríguez  
*Director de Recursos Humanos y Servicio Profesional de Carrera de la Dirección General de Administración de la Secretaría de Finanzas y Administración. RÚBRICA*

### **ADMINISTRA**

Katia Lizbeth Salazar Reyes  
*Directora de Planeación, Enlace y Proyectos Estratégicos de la Secretaría Ejecutiva RÚBRICA*

### **EXPIDE**

María de Lourdes Williams Couttolenc  
*Contralora Municipal RÚBRICA*



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

## MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>4 de 33</b>

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

### **I. INTRODUCCIÓN**

El Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, se expide observando los principios rectores plasmados en el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, así como las disposiciones normativas contenidas en la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León, el Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey, y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Tiene como finalidad plasmar de manera clara la organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal. Constituye un documento normativo y es una herramienta de apoyo para las actividades de inducción y capacitación de las personas servidoras públicas de nuevo ingreso.

El presente Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, es de observancia general para las personas servidoras públicas integrantes de la administración pública.

El Manual de trato representa una visión en conjunto de cada Secretaría y Ente Público, coadyuvando a facilitar la comprensión de las mismas.



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL**

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>5 de 33</b>

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

## **II. OBJETIVO DEL MANUAL**

El objetivo del Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, es dar una visión clara de la integración de cada una de la Secretarías y Entes Públicos, delimitar las atribuciones, funciones y competencias de las Dependencias y Entidades que componen la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, con estricto apego al marco jurídico vigente, y sirve como una herramienta para alcanzar los objetivos y metas establecidas en el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024.

## **III. ANTECEDENTES**

El Municipio de Monterrey es una entidad de derecho público, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior, con libertad para administrar su hacienda y llevar a cabo la gestión municipal conforme a lo establecido en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1 párrafos tercero y cuarto, 165, 166, 170 y 181 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León.

El R. Ayuntamiento de Monterrey, aprobó diversas reformas sustanciales al Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey, contemplando cambios en la estructura orgánica e integración de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal 2021-2024.

En razón de lo anterior, resulta necesario modificar el Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal.



#### **IV. MISIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.**

Gobernar colaborando para construir la ciudad próspera, en paz, sostenible, humana y abierta que todos queremos.

#### **V. VISIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.**

Monterrey será la ciudad más humana e innovadora de México porque logramos el reencuentro de ciudadanía y gobierno, poniendo a las personas, su seguridad, prosperidad y calidad de vida, al centro de las decisiones y de las políticas públicas, promoviendo la digitalización para la eficiencia y sirviendo con cercanía.

#### **VI. MARCO JURÍDICO – ADMINISTRATIVO**

##### **A. NIVEL FEDERAL**

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

##### **B. NIVEL ESTATAL**

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León.
- Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León.
- Ley del Servicio Civil del Estado de Nuevo León.

##### **C. NIVEL MUNICIPAL**

- Reglamento de la Administración Pública Municipal de Monterrey.



## **VII. R. AYUNTAMIENTO.**

Es el cuerpo colegiado deliberante y autónomo, constituye el órgano de gobierno responsable del Municipio, representa la autoridad superior en el mismo.

### **R. Ayuntamiento de Monterrey, se integra con:**

- Titular de la Presidencia Municipal.
- Titular de la Primera Sindicatura.
- Titular de la Segunda Sindicatura.
- Titulares de las Regidurías.

## **VIII. ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

### **1. Administración Pública Municipal.**

- 1.1. Administración Pública Municipal Centralizada.
- 1.2. Administración Pública Paramunicipal.

### **2. Administración Pública Municipal Centralizada.**

- 2.1. Jefatura de Gabinete.
- 2.2. Secretaría del Ayuntamiento.
- 2.3. Secretaría de Finanzas y Administración.
- 2.4. Contraloría Municipal.
- 2.5. Secretaría de Seguridad y Protección a la Ciudadanía.
- 2.6. Secretaría de Desarrollo Económico.
- 2.7. Secretaría de Servicios Públicos.
- 2.8. Secretaría de Infraestructura Sostenible.
- 2.9. Secretaría de Desarrollo Urbano Sostenible.
- 2.10. Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto.
- 2.11. Secretaría de Desarrollo Humano e Igualdad Sustantiva.
- 2.12. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia.
- 2.13. Secretaría Ejecutiva.



A continuación, las Unidades Administrativas de las Dependencias antes señaladas:

**2.1. Jefatura de Gabinete**

- 2.1.1. Dirección Técnica de Seguimiento a Proyectos Prioritarios.
- 2.1.2. Dirección de Gestión y Coordinación Metropolitana.

**2.2. Secretaría del Ayuntamiento**

- 2.2.1. Dirección General de Gobierno y Asuntos Interinstitucionales.
  - 2.2.1.1. Dirección de Gobierno y Asuntos Políticos.
  - 2.2.1.2. Dirección de Concertación Social.
  - 2.2.1.3. Dirección de Atención a Grupos Religiosos.
- 2.2.2. Dirección General de Control Regulatorio y Vigilancia.
  - 2.2.2.1. Dirección de Alkoholes y Espectáculos.
  - 2.2.2.2. Dirección de Comercio.
  - 2.2.2.3. Dirección de Inspección Urbana, Ecología y Servicios Públicos.
- 2.2.3. Dirección de Asuntos Jurídicos.
- 2.2.4. Dirección de Justicia Cívica.
- 2.2.5. Dirección de Enlace Municipal.

**2.3. Secretaría de Finanzas y Administración.**

- 2.3.1. Dirección General de Finanzas.
  - 2.3.1.1. Dirección de Planeación Presupuestal.
  - 2.3.1.2. Dirección de Ingresos.
  - 2.3.1.3. Dirección de Recaudación Inmobiliaria.
  - 2.3.1.4. Dirección de Contabilidad y Cuenta Pública.
  - 2.3.1.5. Dirección de Egresos.
- 2.3.2. Dirección General de Administración.
  - 2.3.2.1. Dirección de Control Administrativo.
  - 2.3.2.2. Dirección de Recursos Humanos y Servicio Profesional de Carrera.
  - 2.3.2.3. Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales.
  - 2.3.2.4. Dirección de Mantenimiento y Equipamiento.
  - 2.3.2.5. Dirección de Patrimonio.
  - 2.3.2.6. Dirección de Servicios Médicos.
- 2.3.3. Dirección Jurídica.
- 2.3.4. Dirección de Enlace Municipal.





## **2.4. Contraloría Municipal.**

- 2.4.1. Dirección de Fiscalización.
- 2.4.2. Dirección de Control Interno e Investigación.
- 2.4.3. Dirección de Transparencia.
- 2.4.4. Dirección de Anticorrupción.
- 2.4.5. Dirección de Enlace Municipal.

## **2.5. Secretaría de Seguridad y Protección a la Ciudadanía.**

- 2.5.1. Inspección General de Operación Policial.
  - 2.5.1.1. Dirección de Policía de Monterrey de Proximidad.
  - 2.5.1.2. Dirección de Policía de Monterrey de Reacción.
  - 2.5.1.3. Dirección de Policía de Monterrey de Investigación.
  - 2.5.1.4. Dirección de Vialidad y Tránsito de Monterrey.
- 2.5.2. Inspección General de Prevención de la Violencia y Protección a la Ciudadanía.
  - 2.5.2.1. Dirección de Prevención de la Violencia.
  - 2.5.2.2. Dirección de Protección a la Ciudadanía.
- 2.5.3. Inspección General de Comando, Inteligencia y Desarrollo Institucional.
  - 2.5.3.1. Dirección de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo.
  - 2.5.3.2. Dirección de Análisis e Inteligencia Policial.
  - 2.5.3.3. Dirección de Desarrollo Institucional y Carrera Policial.
  - 2.5.3.4. Dirección de Protección Civil.
- 2.5.4. Dirección Administrativa y Enlace Municipal.

## **2.6. Secretaría de Desarrollo Económico.**

- 2.6.1. Dirección General de Turismo es Cultura.
  - 2.6.1.1. Dirección de Cultura.
  - 2.6.1.2. Dirección de Turismo.
- 2.6.2. Dirección de Promoción de Inversiones y Empleo.
- 2.6.3. Dirección de Fomento y Competitividad Sectorial.
- 2.6.4. Dirección de Enlace Municipal.

## **2.7. Secretaría de Servicios Públicos.**

- 2.7.1. Dirección General de Parques y Jardines.
  - 2.7.1.1. Dirección de Coordinación y Mantenimiento.



- 2.7.1.2. Dirección de Imagen y Mantenimiento Urbano.
- 2.7.2. Dirección General Operativa.
  - 2.7.2.1. Dirección Operativa Zona Norte.
  - 2.7.2.2. Dirección Operativa Zona Sur.
  - 2.7.2.3. Dirección Operativa Zona Poniente.
  - 2.7.2.4. Dirección Operativa Zona Centro.
  - 2.7.2.5. Dirección Operativa Zona Sur Huajuco.
- 2.7.3. Dirección Servicios Técnicos.
- 2.7.4. Dirección de Enlace Municipal.
- 2.8. Secretaría de Infraestructura Sostenible.**
  - 2.8.1. Dirección de Proyectos.
  - 2.8.2. Dirección para la Gestión de Financiamiento Sostenible.
  - 2.8.3. Dirección de Planeación de Obras y Contratación.
  - 2.8.4. Dirección de Seguimiento de Obras.
  - 2.8.5. Dirección de Gestión de Pavimentos.
  - 2.8.6. Dirección de Enlace Municipal.
- 2.9. Secretaría de Desarrollo Urbano Sostenible.**
  - 2.9.1. Dirección General para un Desarrollo Integrado, Compacto y Eficiente.
    - 2.9.1.1. Dirección para la Integración de Distritos, Sub-Centros y Nuevos Desarrollos.
    - 2.9.1.2. Dirección de Proyectos Técnicos.
    - 2.9.1.3. Dirección para un Desarrollo Compacto.
  - 2.9.2. Dirección General de Movilidad y Espacio Público.
    - 2.9.2.1. Dirección para una Movilidad Sostenible.
    - 2.9.2.2. Dirección de Seguridad Vial.
  - 2.9.3. Dirección General para un Desarrollo Verde.
    - 2.9.3.1. Dirección de Atención al Cambio Climático.
    - 2.9.3.2. Dirección para una Ciudad Verde.
    - 2.9.3.3. Dirección de Eficiencia Energética.
  - 2.9.4. Dirección de Enlace Municipal.



**SECRETARÍA EJECUTIVA**

**2.10. Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto.**

2.10.1. Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico.

2.10.1.1. Dirección de Gobierno Digital.

2.10.1.2. Dirección de Soporte e Infraestructura.

2.10.2. Dirección de Participación Ciudadana.

2.10.3. Dirección de Mejora Regulatoria.

2.10.4. Dirección de Enlace Municipal.

**2.11. Secretaría de Desarrollo Humano e Igualdad Sustantiva.**

2.11.1. Dirección General de Promoción del Bienestar.

2.11.1.1. Dirección de Salud.

2.11.1.2. Dirección Educación.

2.11.1.3. Dirección Cultura Física y Deporte.

2.11.2. Dirección de Igualdad Sustantiva.

2.11.3. Dirección de Vinculación Interinstitucional.

2.11.4. Dirección de Enlace Municipal.

**2.12. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia.**

2.12.1. Dirección de Infancia y Familia.

2.12.2. Dirección de Atención a Personas Adultas Mayores y Asistencia Social.

2.12.3. Dirección de Centros de Bienestar Familiar.

2.12.4. Dirección de Atención e Inclusión a Personas con Discapacidad.

2.12.5. Dirección de Enlace Municipal.

**2.13. Secretaría Ejecutiva.**

2.13.1. Consejería Jurídica.

2.13.2. Dirección General de la Secretaría Ejecutiva.

2.13.2.1. Secretaría Particular.

2.13.2.2. Secretaría Privada.

2.13.2.3. Dirección de Relaciones Públicas y Gestión de Agenda.

2.13.2.4. Dirección de Comunicación Social.

2.13.2.5. Dirección de Giras, Eventos y Logística.

2.13.3. Dirección de Planeación, Enlace y Proyectos Estratégicos.

2.13.4. Dirección de Asuntos Institucionales e Internacionales.



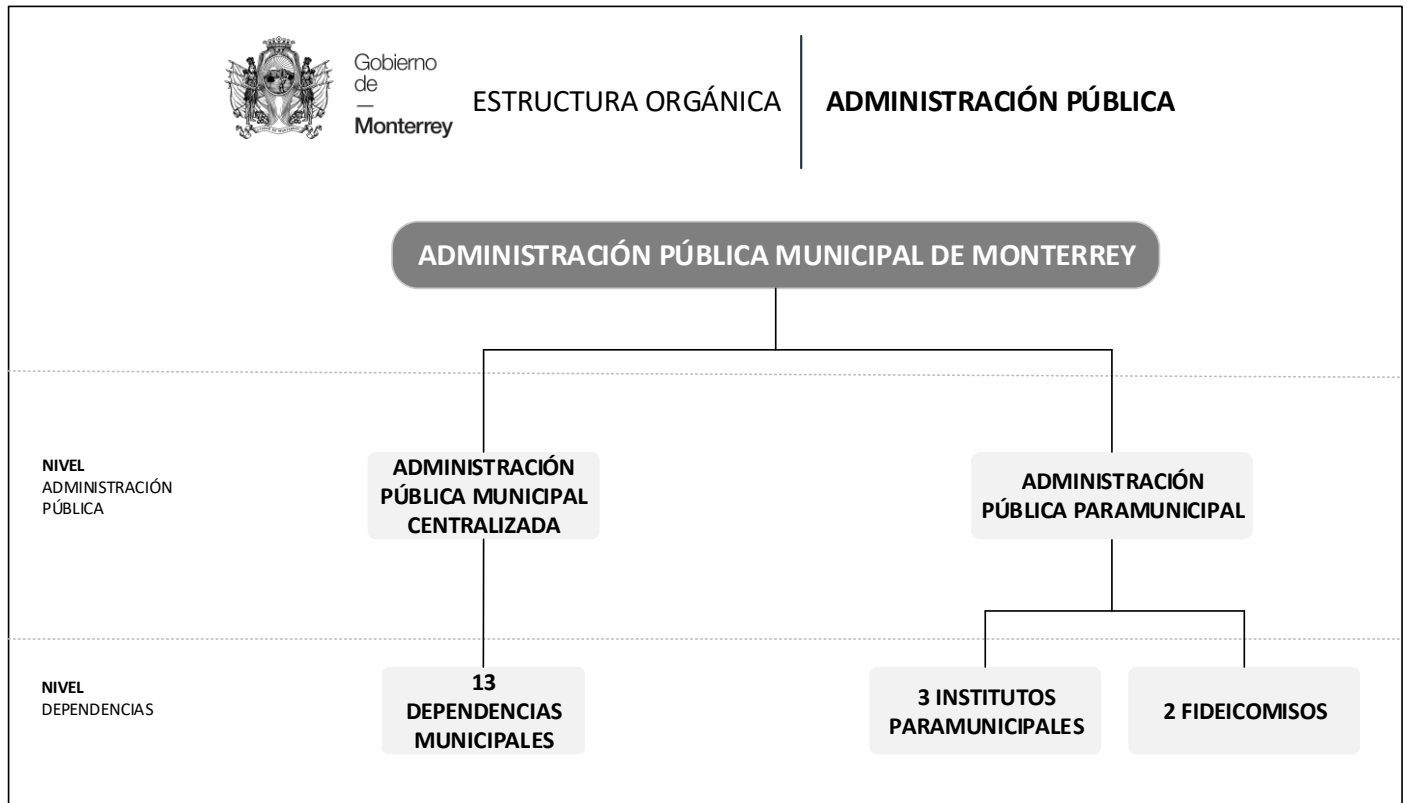
- 2.13.5. Dirección de Atención Ciudadana.
- 2.13.6. Coordinación de Asesores.

3. Administración Pública Paramunicipal.

- 3.1. Instituto Municipal de las Mujeres Regias.
- 3.2. Instituto de la Juventud Regia.
- 3.3. Instituto Municipal de Planeación Urbana y Convivencia de Monterrey.
- 3.4. Fideicomiso de Mantenimiento Monterrey, "Fideicomiso No. BP417".
- 3.5. Fideicomiso Distrito Tec, "Fideicomiso No. BP1718".

IX. ORGANIGRAMA

9.1. Administración Pública Municipal de Monterrey.





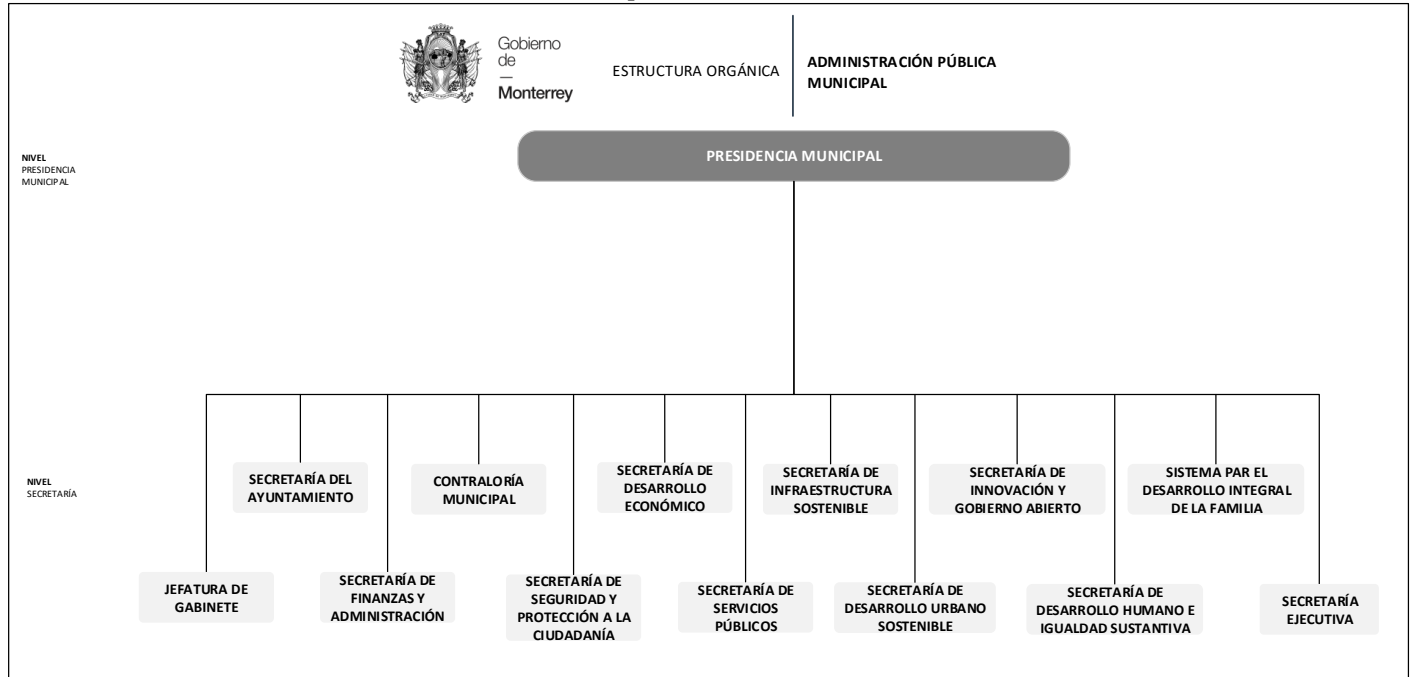
Gobierno de  
—  
Monterrey

## MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>13 de 33</b>

### SECRETARÍA EJECUTIVA

## 9.2. Administración Pública Municipal Centralizada.





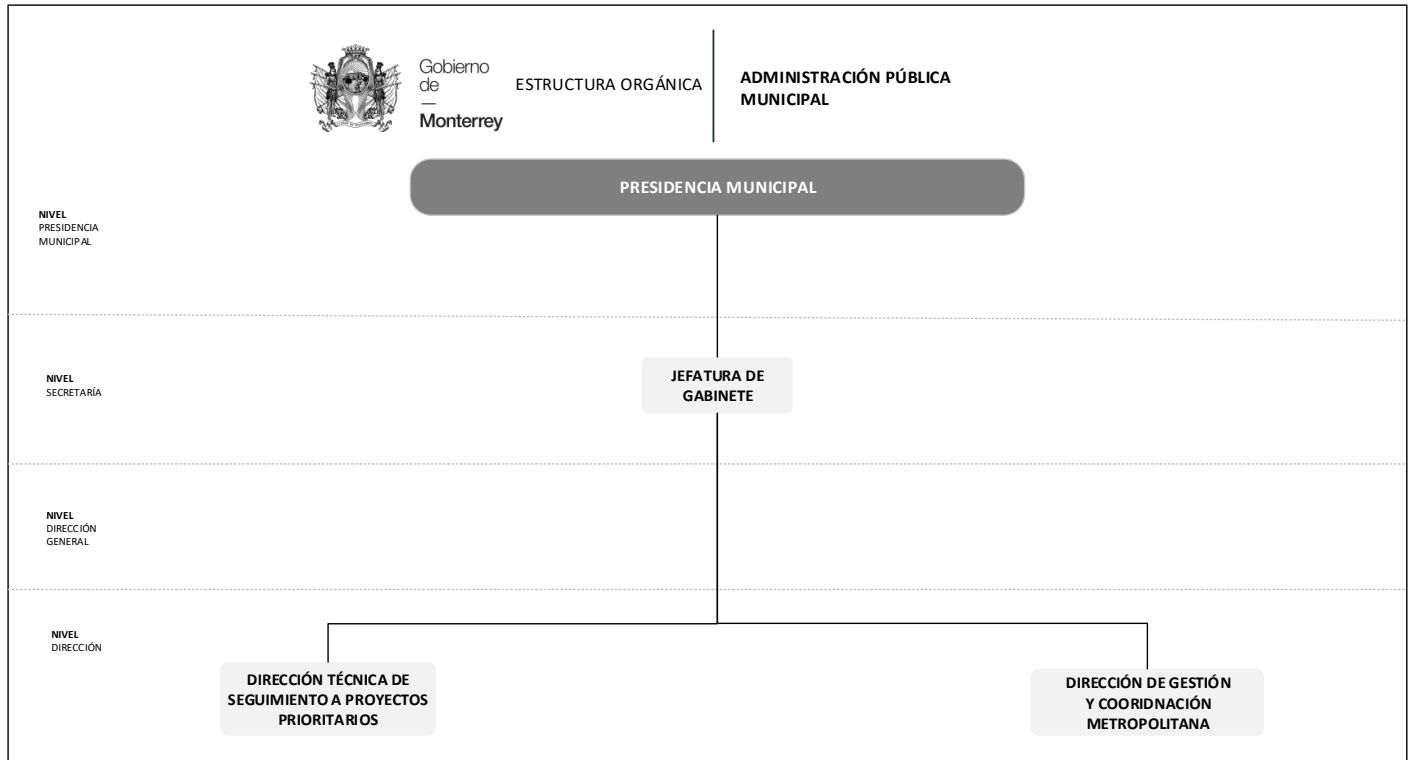
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>14 de 33</b>

## SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.2.1. Jefatura de Gabinete





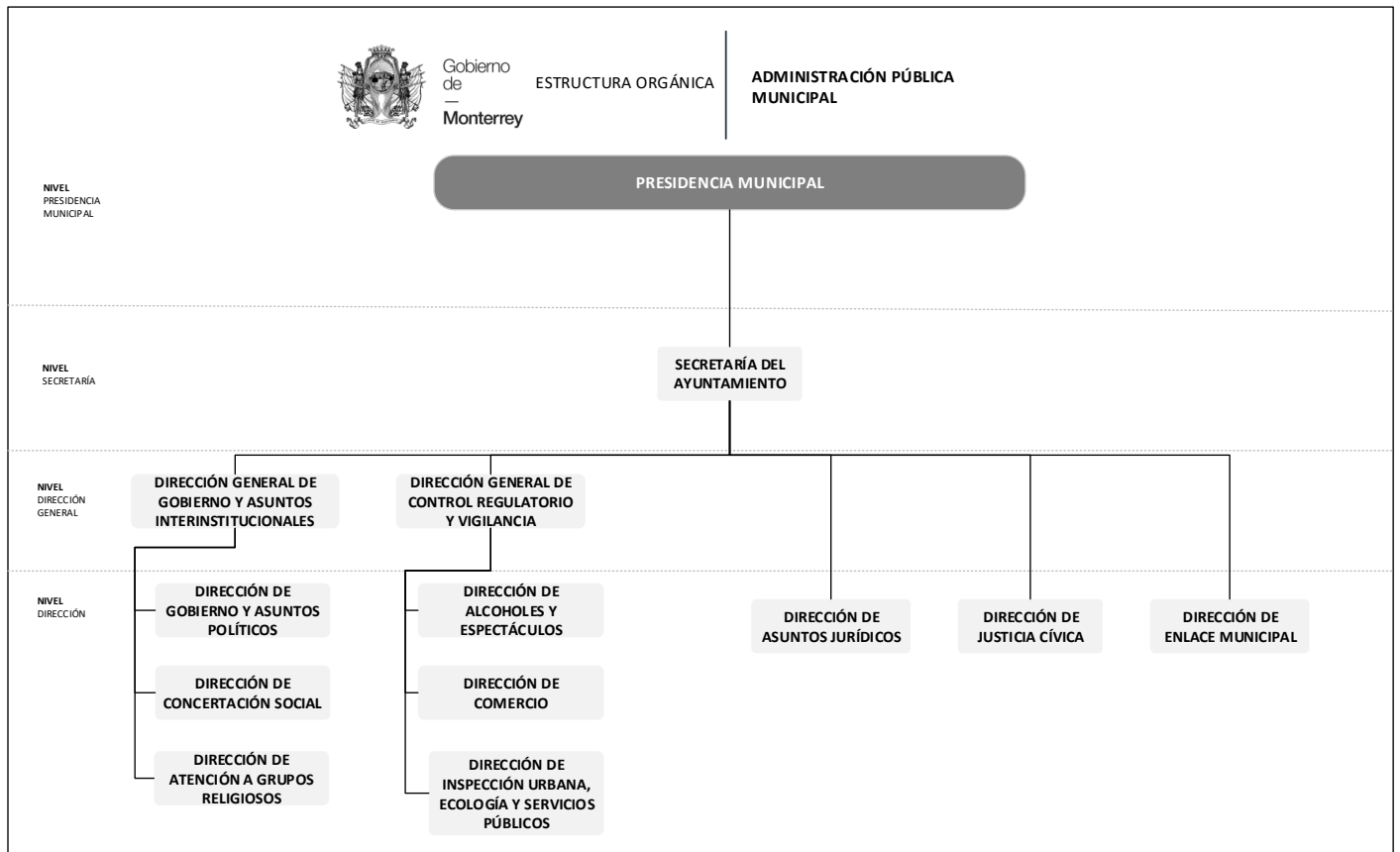
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>15 de 33</b>

## SECRETARÍA EJECUTIVA

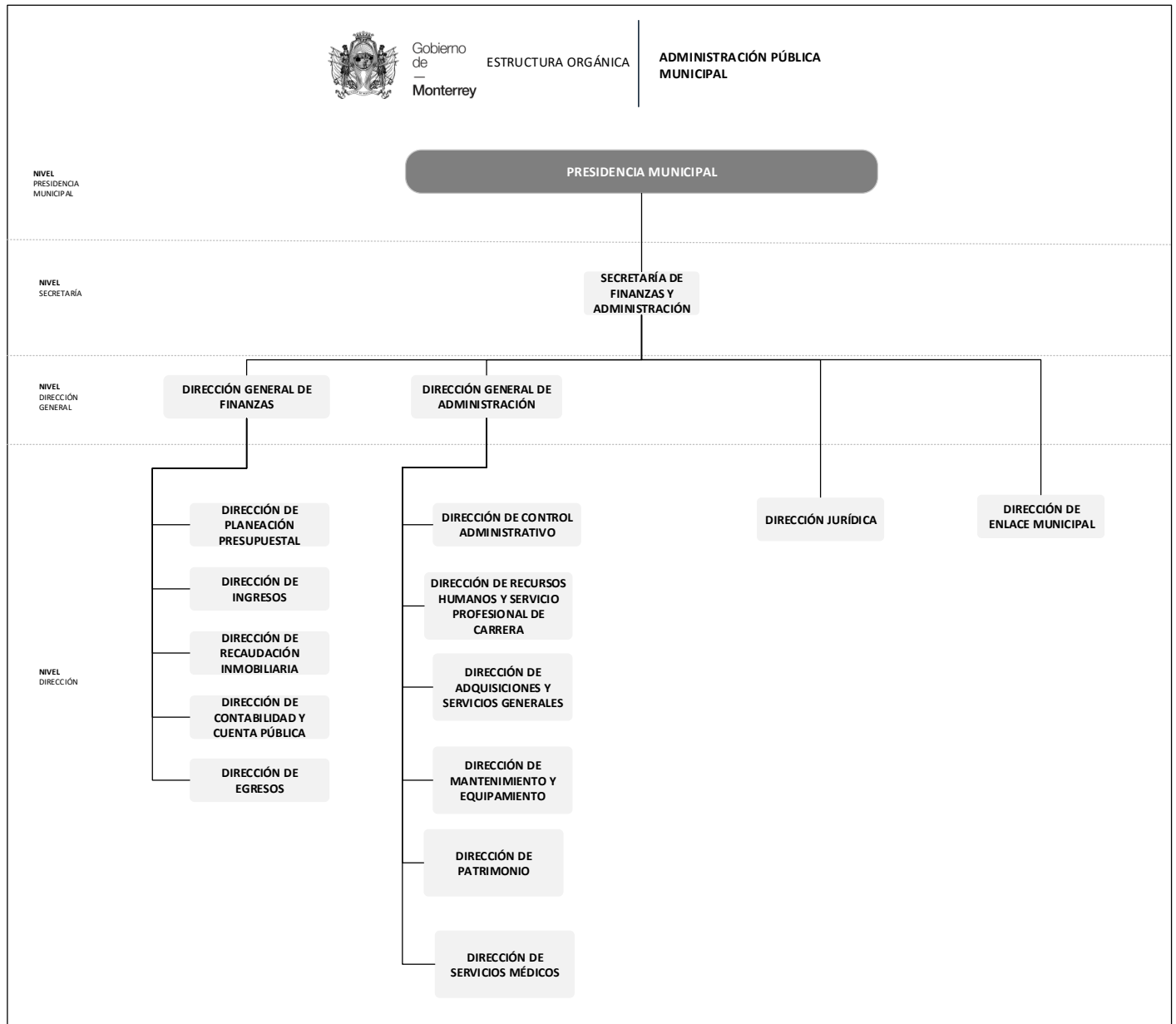
### 9.2.2. Secretaría del Ayuntamiento





SECRETARÍA EJECUTIVA

9.2.3. Secretaría de Finanzas y Administración







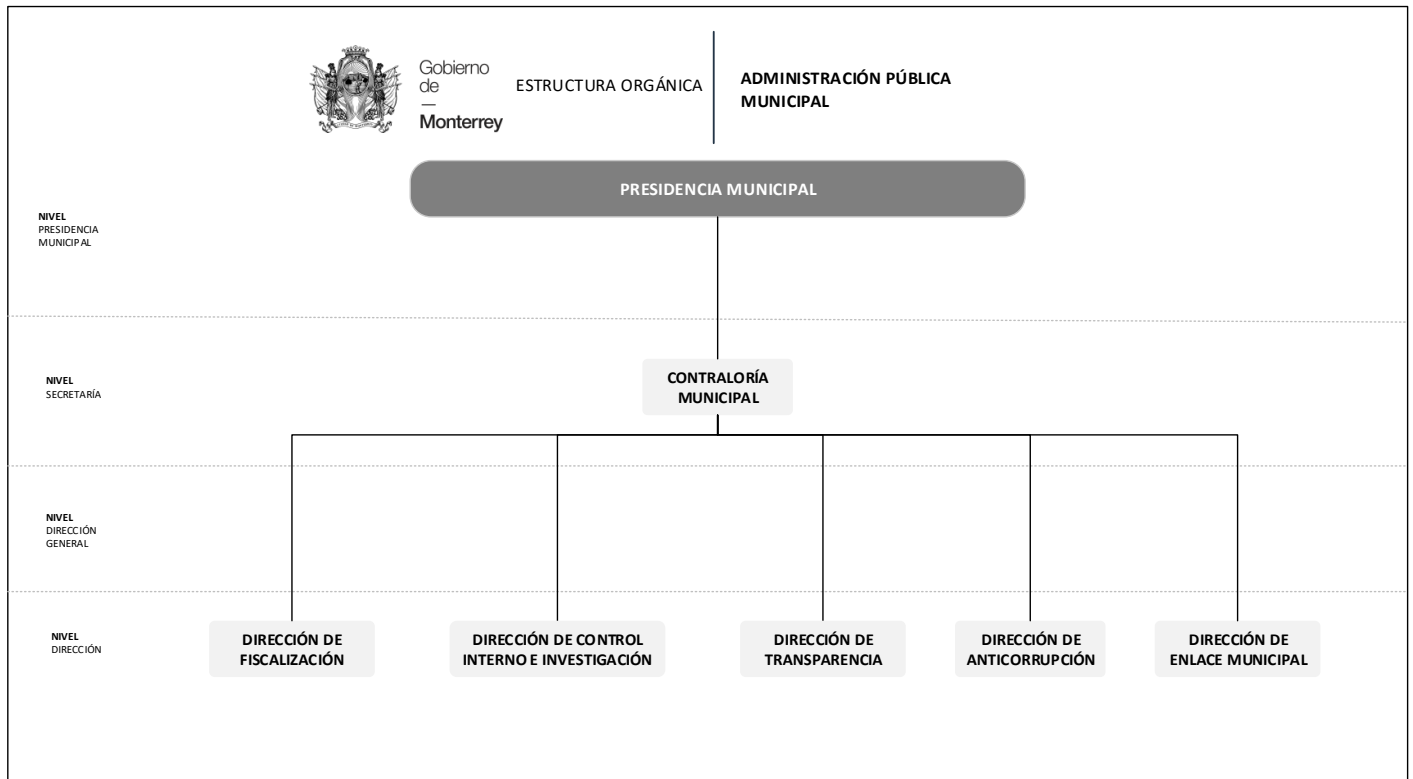
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

CÓDIGO:	MO-SEJ-02
VERSIÓN:	03
EMISIÓN:	09/02/24
PÁGINA:	17 de 33

SECRETARÍA EJECUTIVA

## 9.2.4. Contraloría Municipal.





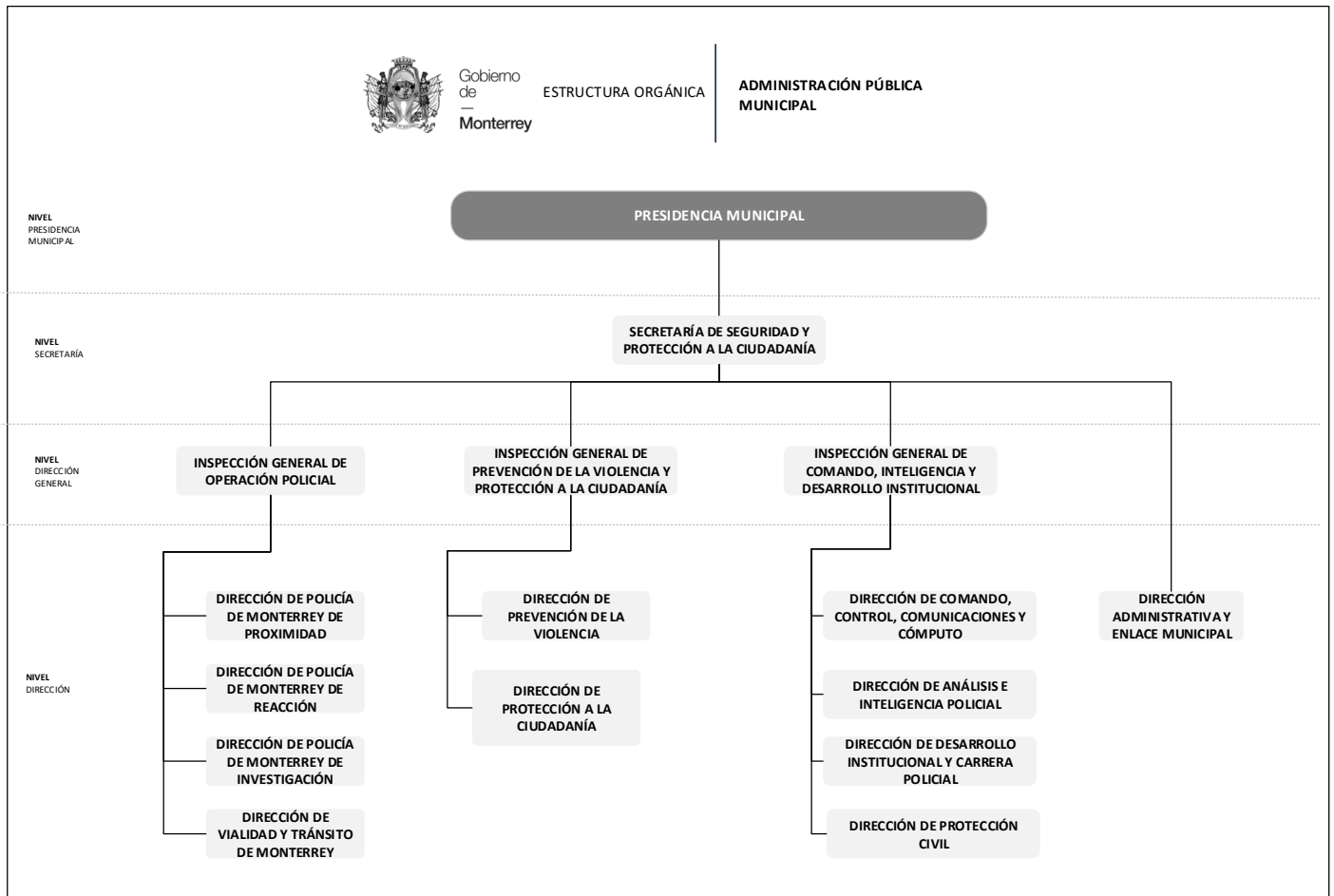
Gobierno de  
—  
Monterrey

## MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>18 de 33</b>

### SECRETARÍA EJECUTIVA

#### 9.2.5. Secretaría de Seguridad y Protección a la Ciudadanía.





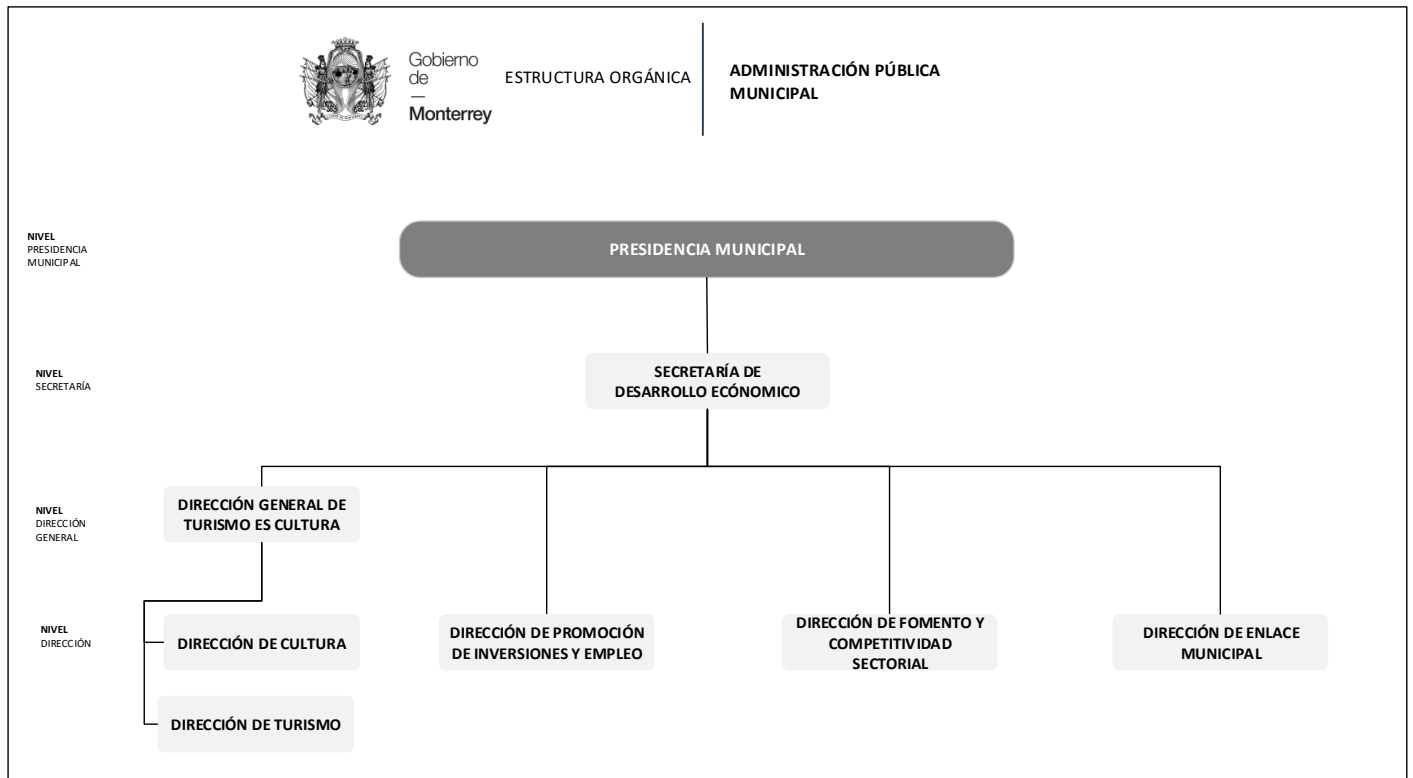
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

CÓDIGO:	MO-SEJ-02
VERSIÓN:	03
EMISIÓN:	09/02/24
PÁGINA:	19 de 33

## SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.2.6. Secretaría de Desarrollo Económico.





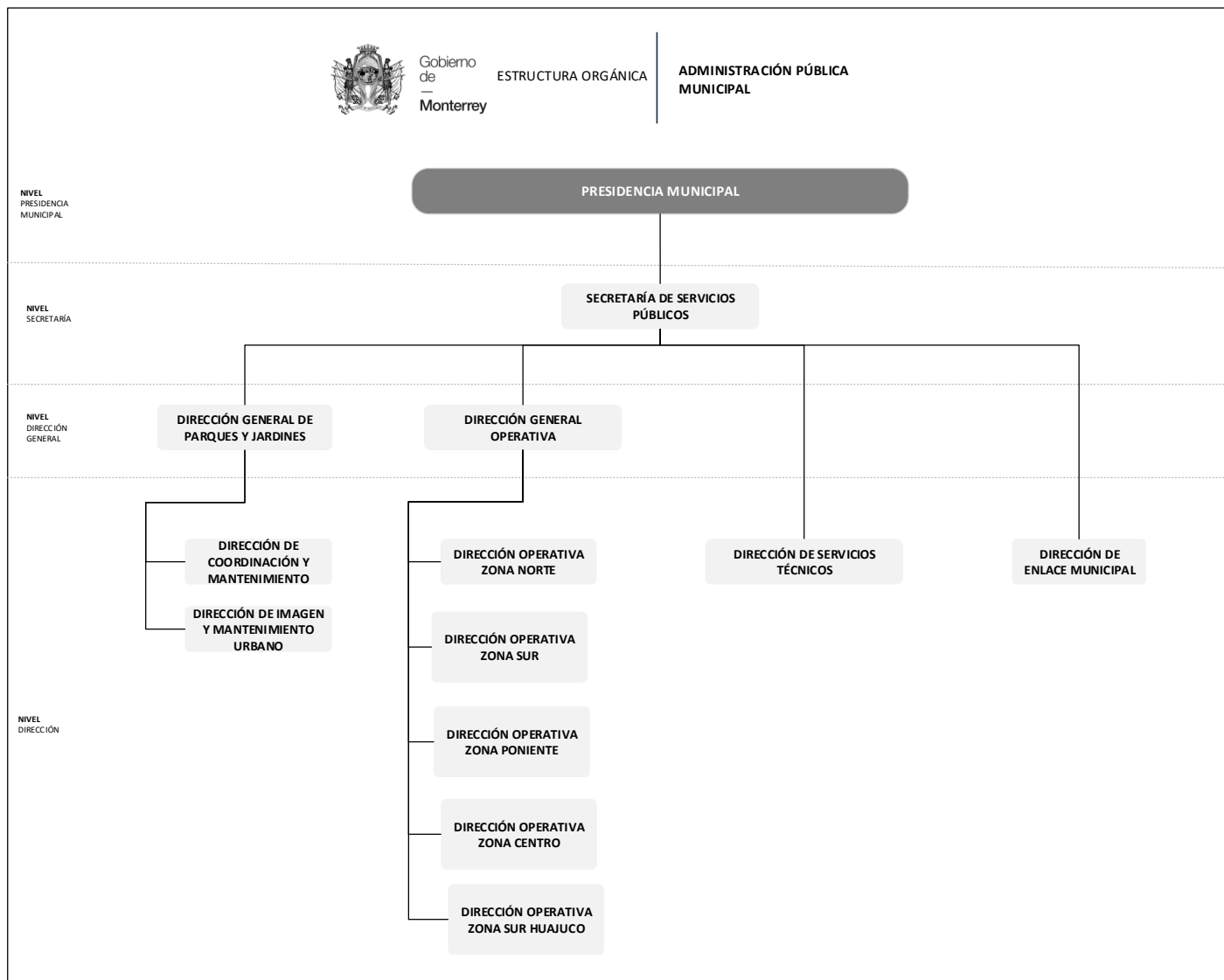
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

CÓDIGO:	MO-SEJ-02
VERSIÓN:	03
EMISIÓN:	09/02/24
PÁGINA:	20 de 33

## SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.2.7. Secretaría de Servicios Públicos.





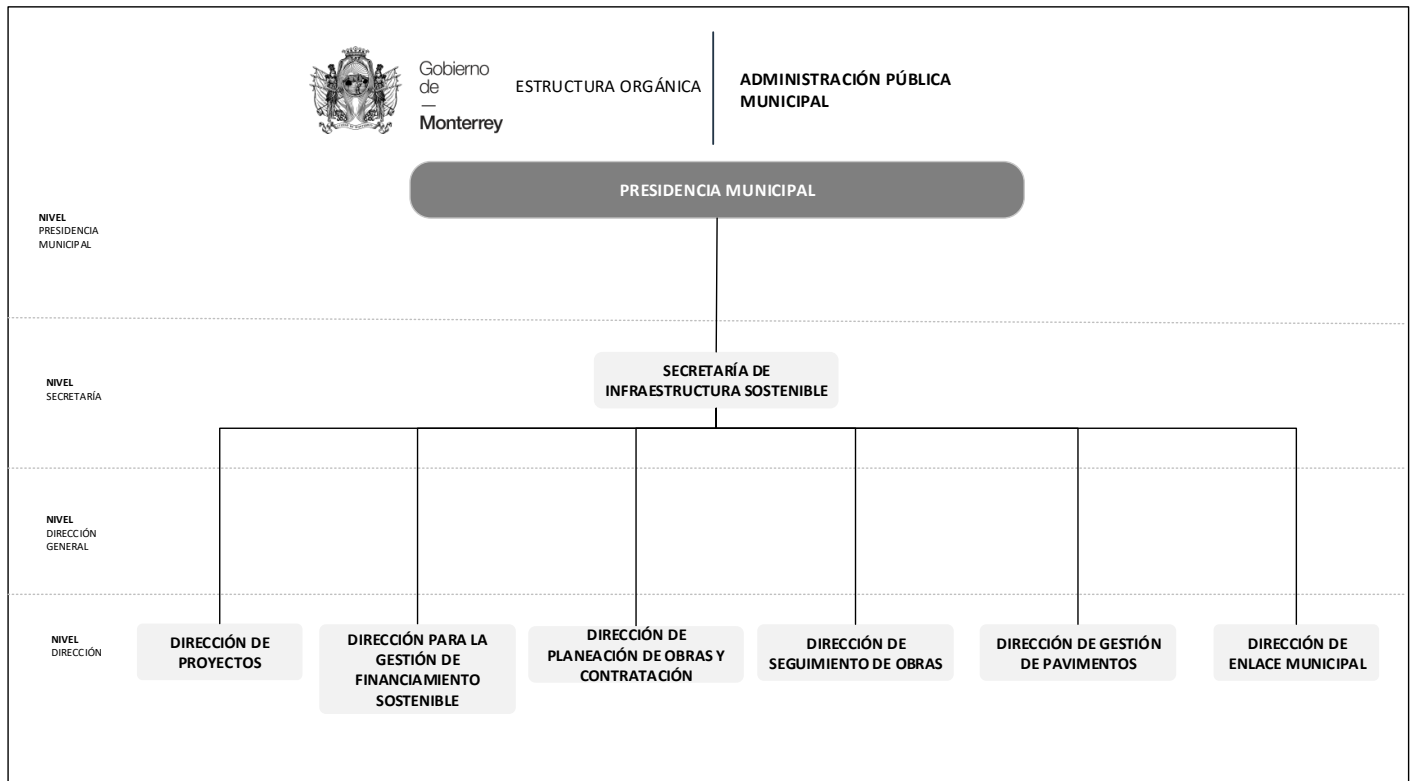
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

CÓDIGO:	MO-SEJ-02
VERSIÓN:	03
EMISIÓN:	09/02/24
PÁGINA:	21 de 33

## SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.2.8. Secretaría de Infraestructura Sostenible.





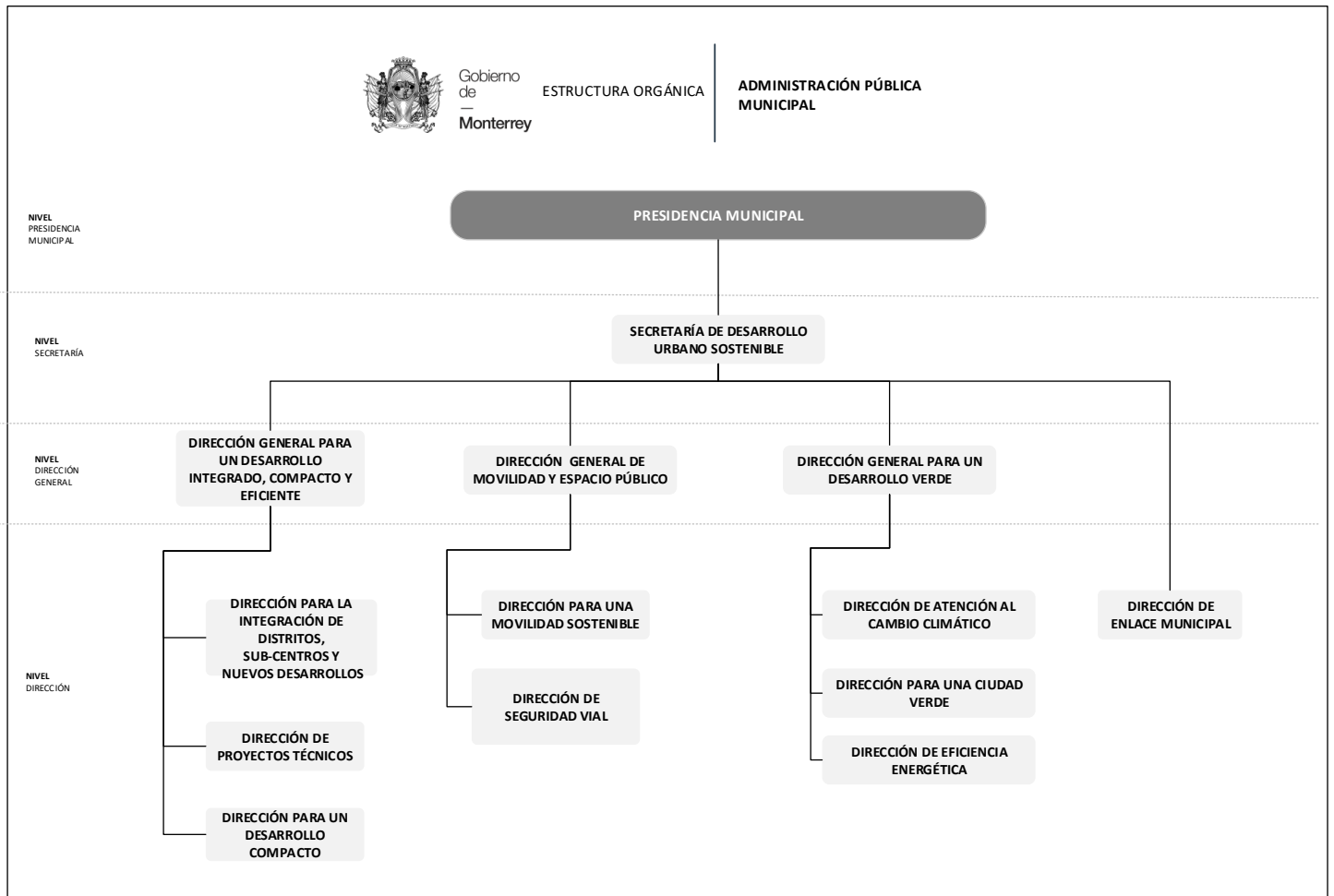
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>22 de 33</b>

## SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.2.9. Secretaría de Desarrollo Urbano Sostenible.





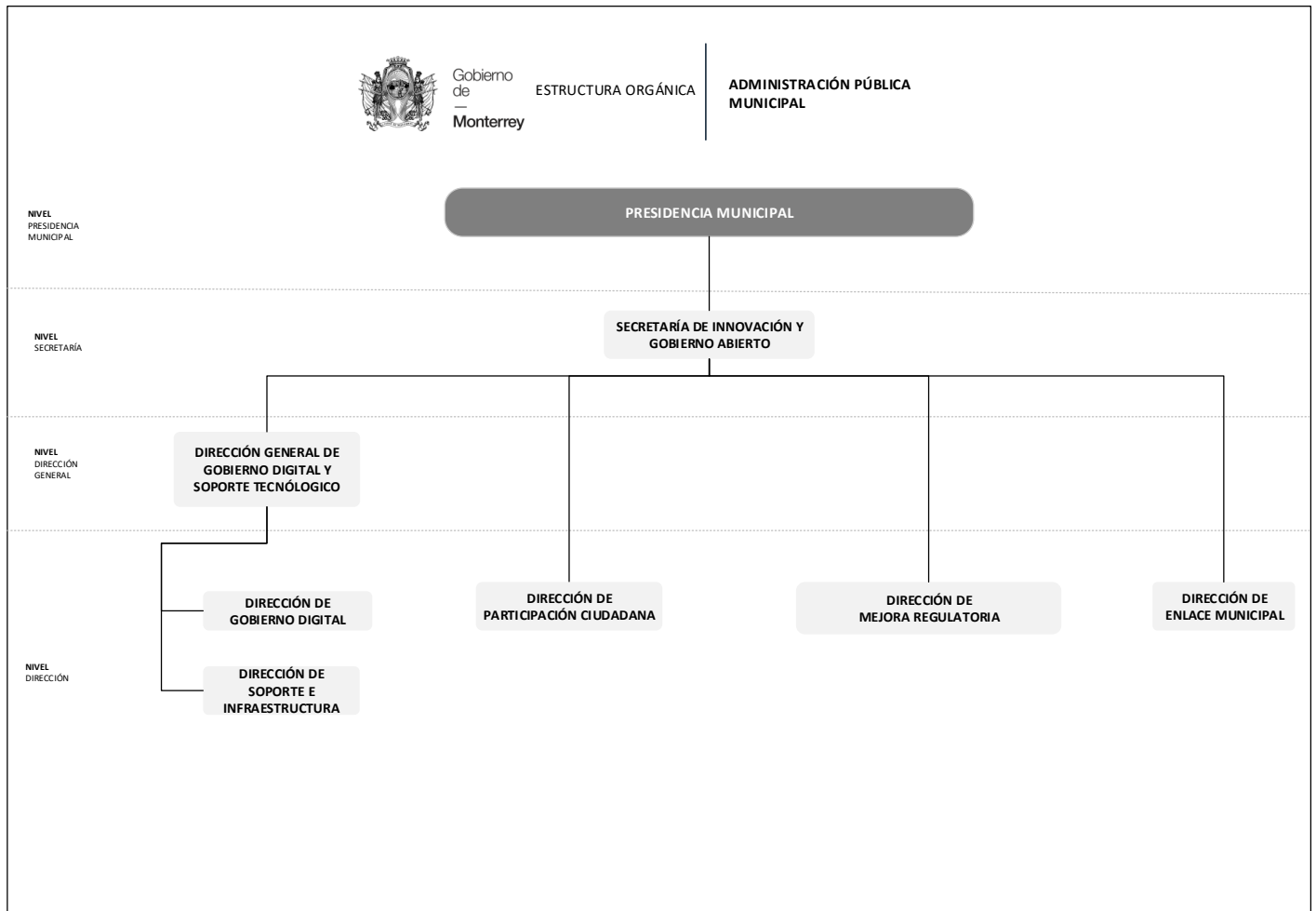
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

CÓDIGO:	MO-SEJ-02
VERSIÓN:	03
EMISIÓN:	09/02/24
PÁGINA:	23 de 33

## SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.2.10. Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto.





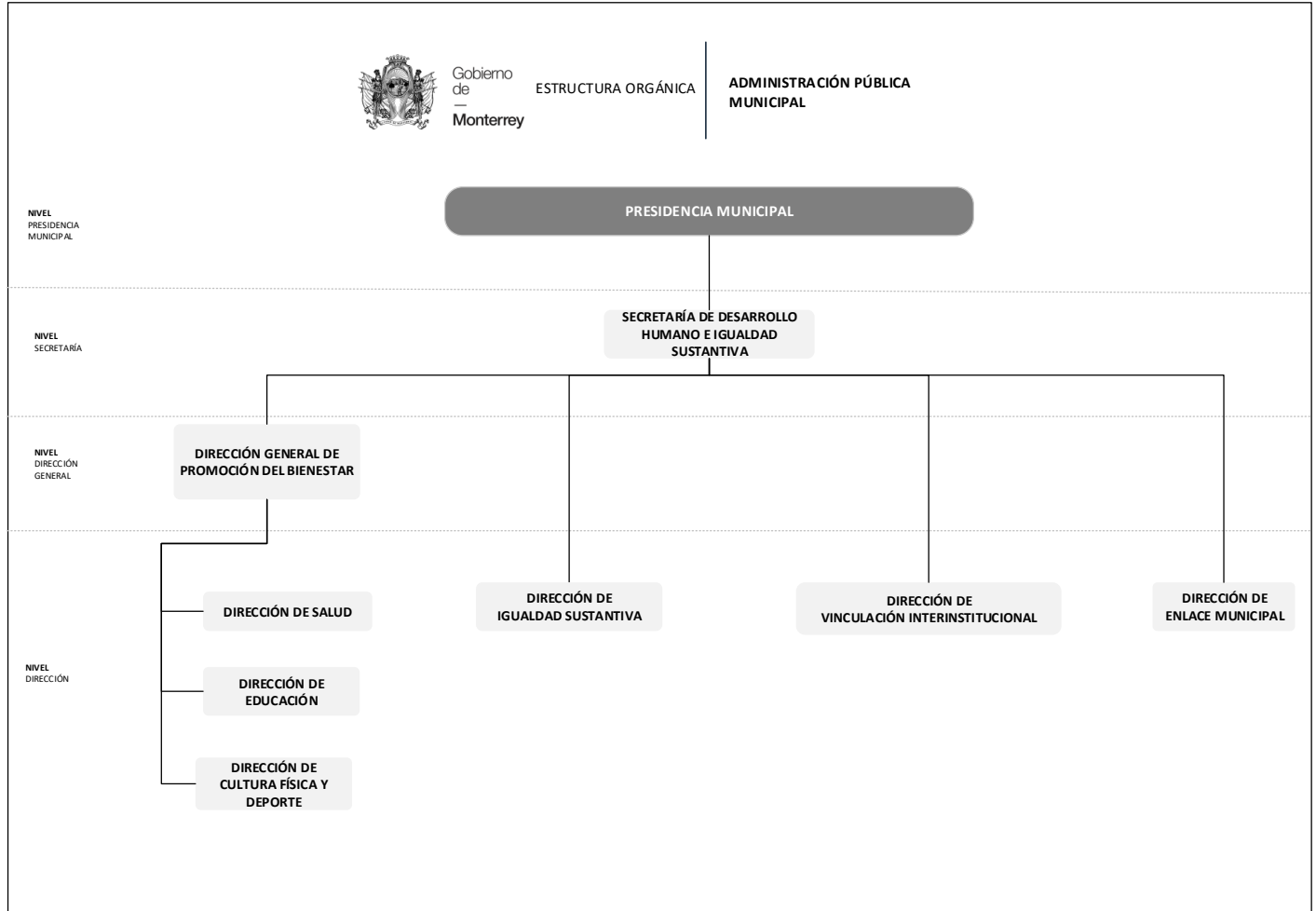
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

CÓDIGO:	MO-SEJ-02
VERSIÓN:	03
EMISIÓN:	09/02/24
PÁGINA:	24 de 33

## SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.2.11. Secretaría de Desarrollo Humano e Igualdad Sustantiva.







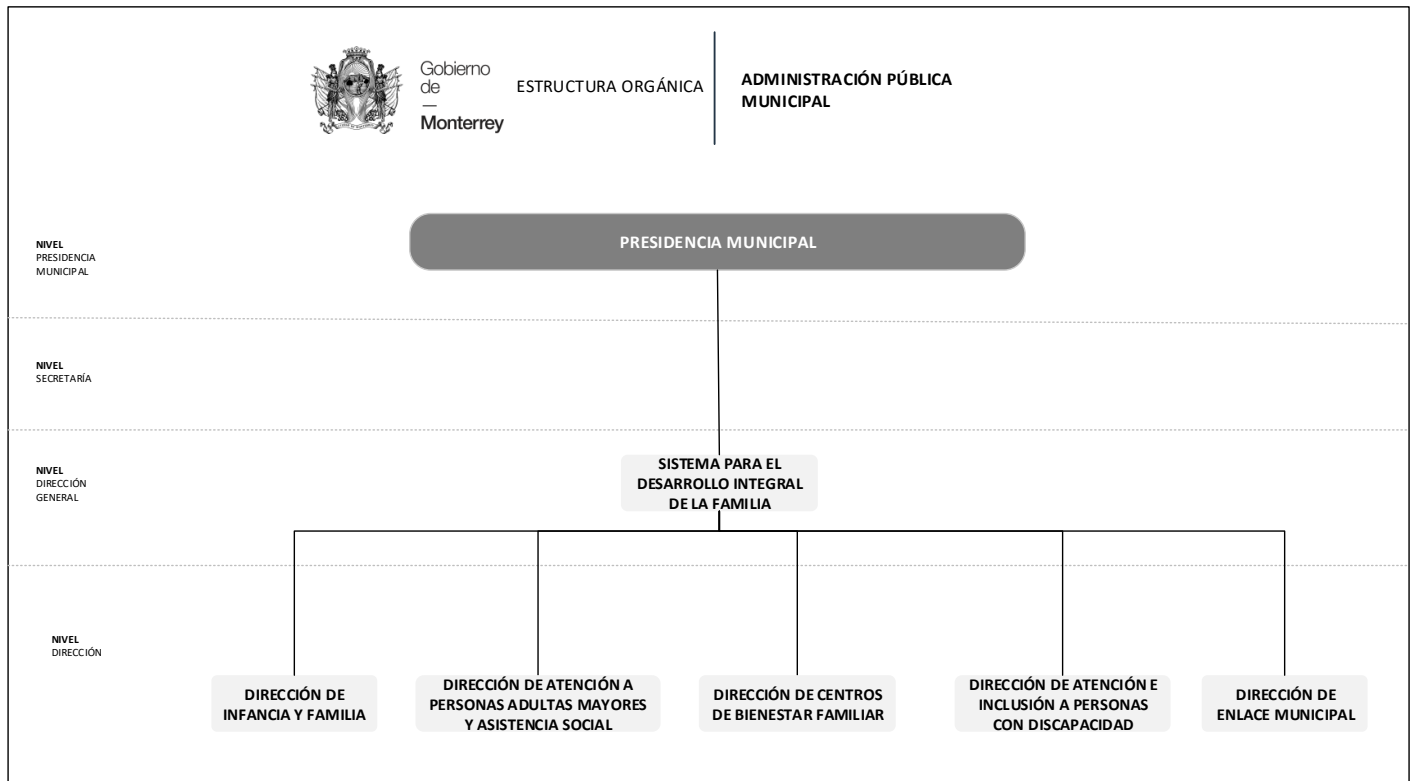
Gobierno de  
—  
Monterrey

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL**

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>25 de 33</b>

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

9.2.12. Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia.





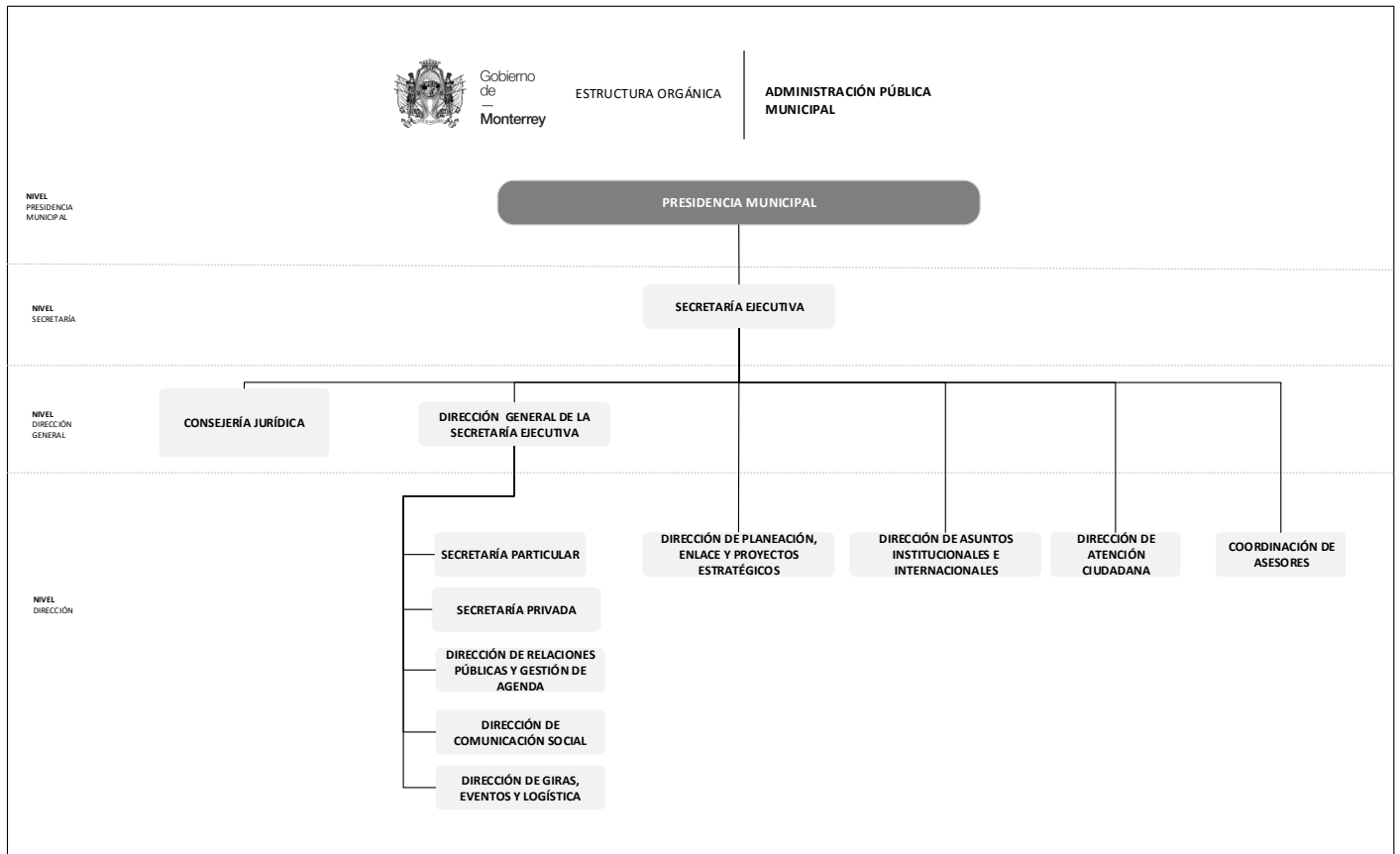
Gobierno de  
—  
Monterrey

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>26 de 33</b>

## SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.2.13. Secretaría Ejecutiva.





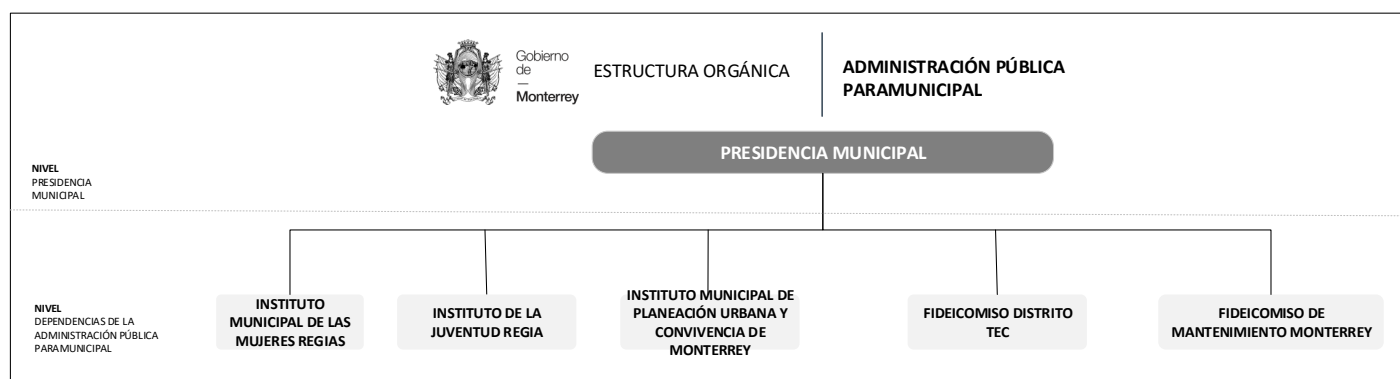
Gobierno de  
—  
Monterrey

## MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>27 de 33</b>

SECRETARÍA EJECUTIVA

### 9.3. Administración Pública Paramunicipal.



Las funciones específicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, corresponden a las que se encuentran descritas en los Manuales de Organización de cada una de ellas, a los cuales se puede acceder en la página de Gobierno Municipal de Monterrey, en la siguiente liga de internet:

[https://www.monterrey.gob.mx/transparencia/Oficial/Index\\_Manuales.asp](https://www.monterrey.gob.mx/transparencia/Oficial/Index_Manuales.asp)

## X. PUESTOS Y FUNCIONES

Los perfiles de puesto y funciones de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, corresponden a los que se encuentran disponibles en la página de Gobierno Municipal de Monterrey, en la siguiente liga de internet:

[https://www.monterrey.gob.mx/transparencia/Oficial/Index\\_Estructuras1.asp](https://www.monterrey.gob.mx/transparencia/Oficial/Index_Estructuras1.asp)

## XI. DISPOSICIONES PARA LA DIFUSIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN.

### A. DIFUSIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN.

Con la difusión del Manual de Organización, se busca que se cuente con un adecuado conocimiento y entendimiento de la estructura organizacional, así como de las funciones a desempeñar por las Dependencias y Entes Públicos.



## **B. DISPOSICIONES GENERALES DE DIFUSIÓN.**

- 1) El Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, una vez expedido, se difundirá a fin de garantizar su debida aplicación y cumplimiento, dicha difusión deberá realizarse en:
  - La Gaceta Municipal; y,
  - El micrositio de la Secretaría Ejecutiva que se ubica en la página electrónica de Gobierno de Monterrey.
- 2) El Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, estará disponible para consulta de las personas usuarias y de las propias personas servidoras públicas en las Direcciones de Enlace Municipal de las Secretarías y en las análogas de los Entes Públicos.
- 3) Las personas Titulares de las dependencias y entidades emitirán un comunicado escrito a todo el personal para informar que el Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, se encuentra disponible en la Gaceta Municipal y en el micrositio de la Secretaría Ejecutiva que se ubica en la página electrónica de Gobierno de Monterrey.
- 4) La difusión del Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, se realizará cuando se publique por primera vez, así como cuando sufra cambios o modificaciones.
- 5) En los casos de las personas servidoras públicas de nuevo ingreso, la difusión, el conocimiento y entendimiento del Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, se llevará a cabo a través del Programa de Inducción que impartirá la Dirección de Recursos Humanos y Servicio Profesional de Carrera de la Secretaría de Finanzas y Administración.

## **C. DIFUSIÓN PÚBLICA.**

- 1) Se realizará disponiendo la versión escaneada del Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, autorizado y firmado por las autoridades competentes.



- 2) Mediante la publicación del Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal, en la Gaceta Municipal y en el micrositio de la Secretaría Ejecutiva que se ubica en la página electrónica de Gobierno de Monterrey.

#### **D. DIFUSIÓN INTERNA**

- 1) Las personas Titulares de las Dependencias y Entidades darán a conocer por escrito a las personas servidoras públicas de sus Dependencias o Entidades, el Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal.
- 2) La persona Titular de la Administración Pública Municipal, promoverá que cada persona servidora pública que depende directamente de su puesto conozca y entienda:
  - i. El Objetivo de la Administración Pública Municipal
  - ii. La Misión y la Visión de la Administración Pública Municipal
  - iii. Las funciones y el objetivo de la Administración Pública Municipal.
- 3) Las personas Titulares de las Dependencias o Entidades; las personas Titulares de las Direcciones Generales; las personas Titulares de las Direcciones; las personas Titulares de las Coordinaciones Generales; las personas Titulares de las Coordinaciones; las personas titulares de las Jefaturas; y en general cada Unidad Administrativa, dará a conocer por escrito a las personas que dependan directamente de su puesto el Manual de Organización de la Administración Pública Municipal Centralizada y Paramunicipal.

Asimismo, se asegurarán de que cada persona servidora pública que depende directamente de su puesto conozca y entienda:

- i. El Objetivo de la Administración Pública Municipal.
- ii. La Misión y la Visión de la Administración Pública Municipal.
- iii. Las funciones y el objetivo asociados a la Administración Pública Municipal.



## **XII. INTEGRANTES DEL R. AYUNTAMIENTO.**

**Luis Donaldo Colosio Riojas**

Presidente Municipal de Monterrey

**Lucy Beny Carlota Villarreal Villarreal**

Síndica Primera

**Francisco Donaciano Bahena Sampogna**

Síndico Segundo

**Anabel Molina García**

Primera Regidora

**Adán Arizpe Montaña**

Segundo Regidor

**Karla Lizzeth Torres Martínez**

Tercera Regidora

**José Antonio Chávez Contreras**

Cuarto Regidor

**Agueda Ale Valdés**

Quinta Regidora

**Gustavo Guadalupe Morales Tapia**

Sexto Regidor

**Carmen Cristina Salinas Ruíz**

Séptima Regidora



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL**

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>31 de 33</b>

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

**Fidel Ayala Monsiváis**

Octavo Regidor

**Ana Eugenia Rodríguez Valdez**

Novena Regidora

**Marcelo González Jiménez**

Décimo Regidor

**Janeth Alicia Sepúlveda Sánchez**

Décima Primera Regidora

**Mario Isaías Castañeda Puentes**

Décimo Segundo Regidor

**María Claudia Cantú Martínez**

Décima Tercera Regidora

**José Francisco Salinas Carrillo**

Décimo Cuarto Regidor

**Ruth Carolina Cavazos Nieto**

Décima Quinta Regidora

**Arturo Méndez Medina**

Décimo Sexto Regidor

**Rosa Isela Montes Villanueva**

Décima Séptima Regidora

**Rubén Alberto Salinas Cantú**

Décimo Octavo Regidor



Gobierno  
de  
—  
Monterrey

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL**

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>32 de 33</b>

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

**Bertha Alicia Garza Elizondo**

Décima Novena Regidora

**Luis Carlos Treviño Berchermann**

Vigésimo Regidor

**Liliana Tijerina Cantú**

Vigésima Primera Regidora

**Alejandra García Ortiz**

Vigésima Segunda Regidora

**Carlos Barona Morales**

Vigésimo Tercero Regidor

**Jorge Adrián Ayala Cantú**

Vigésimo Cuarto Regidor

**Tania Elizabeth Partida Hernández**

Vigésima Quinta Regidora

**Luis Ixtoc Hinojosa Gándara**

Vigésimo Sexto Regidor

**Kathia Ivonne Cantú Martínez**

Vigésima Séptima Regidora

**Alejandra Machorro Fuentes**

Vigésima Octava Regidora





Gobierno  
de  
—  
Monterrey

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
CENTRALIZADA Y PARAMUNICIPAL**

<b>CÓDIGO:</b>	<b>MO-SEJ-02</b>
<b>VERSIÓN:</b>	<b>03</b>
<b>EMISIÓN:</b>	<b>09/02/24</b>
<b>PÁGINA:</b>	<b>33 de 33</b>

**SECRETARÍA EJECUTIVA**

## **CONTROL DE CAMBIOS**

<b>VERSIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>MOTIVO</b>
01	01/02/18	Creación del Manual.
02	18/10/19	Se actualizaron los Organigramas.
03	09/02/24	Se actualiza conforme a la Administración 2021-2024 de MO-CMU-02 a MO-SEJ-02.