



## Matriz de Indicadores para Resultados

Datos del Programa Presupuestario	
Nombre del Programa Presupuestario	Combate a la corrupción y faltas administrativas de los servidores públicos
Clave	7
Eje rector	V. Gobierno eficiente, abierto y con participación ciudadana
Objetivo	V.3 Establecer el Sistema Municipal Anticorrupción para el fortalecimiento de los mecanismos de prevención, supervisión y control para detectar e inhibir posibles prácticas de corrupción.
Unidad Responsable	Contraloría Municipal
Beneficiarios	La Administración Pública Municipal, sus servidores públicos e indirectamente la sociedad

Objetivos, Indicadores y Metas de la MIR																					
Nivel	Número de		Objetivo / Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión del indicador	Frecuencia de medición	Sentido del indicador	Línea base		Meta	Semaforización			Medios de verificación	Supuestos	Unidad Administrativa ejecutora	
	Componente	Actividad										Valor	Año		Verde	Amarillo	Rojo				
Fin			Contribuir a que la Administración Pública Municipal sea eficiente, al contar con servidores públicos capacitados, generando una disminución de los actos y hechos de corrupción y faltas administrativas.	Propuestas al Plan de trabajo del Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción	Este indicador mostrará la intervención de la Dirección de Régimen Interno dentro del Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción, para prevenir inhibir y sancionar los actos y hechos de corrupción y faltas administrativas	(Número de sesiones programadas / número de sesiones realizadas) x100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Bimestral	Ascendente	0	0	100%	80%	50%	20%	Actas de sesiones	Que se cuente con Quorum Legal para sesionar	Dirección de Régimen Interno	
Propósito			La Dirección de Régimen Interno como autoridad substanciadora y resolutora, sanciona las faltas administrativas no graves, y remite vistas ante la autoridad correspondiente, respecto a los actos y hechos de corrupción.	Sanciones a los servidores públicos responsables	Este indicador mostrará el seguimiento que se da a los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por faltas administrativas cometidas por los servidores públicos de la municipalidad	(Número de seguimientos programados / número de seguimientos realizados) x100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	0	100%	80%	50%	20%	Informe mensual en archivo interno	Admisión de Informes de Presunta Responsabilidad y acreditación de actos y hechos de corrupción	Dirección de Régimen Interno	
Componente	1		Capacitar a los servidores públicos sobre el proceso administrativo de responsabilidades.	Sensibilización de los servidores públicos sobre el proceso administrativo de responsabilidad	Este indicador mostrará que los servidores públicos municipales conocen las sanciones por faltas administrativas no graves y graves	(Capacitaciones realizadas / capacitaciones programadas) x100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	Ascendente	0	0	100%	100%	0	0	Registro de capacitaciones en archivo interno	Contar con el presupuesto necesario para impartir las capacitaciones	Dirección de Régimen Interno	
Actividad	1	1	Diseñar y aplicar programas y acciones de fomento a la ética en el servicio público y estrategias de combate a la corrupción.	Presentación de programas al fomento de la ética en el servicio público.	Este indicador mostrará que los servidores públicos municipales conocen el Código de Ética y Conducta del Municipio de Monterrey.	(Capacitaciones realizadas / capacitaciones programadas) x100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	Ascendente	0	0	100%	100%	0	0	Registro de capacitaciones en archivo interno	Contar con el presupuesto necesario para impartir las capacitaciones	Dirección de Régimen Interno	
Actividad	1	2	Dar un adecuado seguimiento al cumplimiento de las sanciones impuestas por faltas administrativas o hechos y actos de corrupción	Sanciones Administrativas cumplidas	Este indicador mostrará que fueron debidamente ejecutadas las sanciones administrativas impuestas	(Número de sanciones notificadas para Ejecución / número de sanciones notificadas al Servidor Público) x100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	0	100%	80%	50%	20%	Registro mensual de sanciones en archivo interno	Que se acredite la existencia de una falta administrativa	Dirección de Régimen Interno	



## Matriz de Indicadores para Resultados

Datos del Programa Presupuestario	
Nombre del Programa Presupuestario	Combate a la corrupción y faltas administrativas de los servidores públicos
Clave	7
Eje rector	V. Gobierno eficiente, abierto y con participación ciudadana
Objetivo	V.3 Establecer el Sistema Municipal Anticorrupción para el fortalecimiento de los mecanismos de prevención, supervisión y control para detectar e inhibir posibles prácticas de corrupción.
Unidad Responsable	Contraloría Municipal
Beneficiarios	La Administración Pública Municipal, sus servidores públicos e indirectamente la sociedad

Objetivos, Indicadores y Metas de la MIR																				
Nivel	Número de		Objetivo / Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión del indicador	Frecuencia de medición	Sentido del indicador	Línea base		Meta	Semaforización			Medios de verificación	Supuestos	Unidad Administrativa ejecutora
	Componente	Actividad										Valor	Año		Verde	Amarillo	Rojo			
Componente	2		Presentación de estrategias de combate a la corrupción ante el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción	Estrategias de Combate a la corrupción y faltas administrativas	Este indicador mostrará que el Municipio de Monterrey cuenta con procedimientos administrativos mediante los cuales se aplicará las sanciones administrativas correspondientes	(Informe de Presunta Responsabilidad atendido / Número de Informes de Presunta Responsabilidad Admitidos) x100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	0	100%	80%	50%	20%	Informe mensual en archivo interno	Contar con datos de prueba suficientes que justifiquen la comisión de un hecho o acto de corrupción o falta administrativa	Dirección de Régimen Interno
Actividad	2	1	Contribuir a que la Administración Pública Municipal tenga instaurado el Comité Coordinador para el Sistema Municipal Anticorrupción, que ayude a prevenir, investigar y sancionar los actos y hechos de corrupción y faltas administrativas	Participación de la Dirección de Régimen Interno en la conformación del Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción	Este indicador mostrará que el Municipio de Monterrey cuenta con un Sistema Municipal Anticorrupción correctamente conformado.	Sesión de Instalación del Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción	Sesión de instalación	Gestión	Eficacia	Bimestral	Ascendente	0	0	1	1	0	0	Actas de sesiones	La selección de los Consejeros Ciudadanos que forman parte del Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción	Dirección de Régimen Interno
Actividad	2	2	Plan de trabajo para la imposición de sanciones a los servidores públicos responsables	Resoluciones dictadas	Este indicador mostrará las sanciones administrativas impuestas al mes.	Resoluciones dictadas	Resoluciones	Gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	0	0	100%	80%	50%	20%	Informe mensual en archivo interno	Integración oportuna de los Procedimientos de Presunta Responsabilidad	Dirección de Régimen Interno