

Matriz de Indicadores para Resultados 2025

 Gobierno de Monterrey	Datos del Programa presupuestario	
	Nombre del Programa presupuestario	Finanzas Sanas
	Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	VI. Monterrey Confiable y Eficiente
	Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	25. Optimizar los ingresos municipales y minimizar la deuda pública mediante el programa Finanzas Sanas.
	Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Finanzas y Administración
	Beneficiarios	Administración Pública Municipal

Dato general para indicadores		
Semaforización Interna de Indicadores		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Matriz de Indicadores para Resultados															
Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Tipo de indicador	Dimensión del indicador	Frecuencia de medición	Sentido del indicador	Línea base		Meta anual	Unidad de medida	Medios de verificación	Supuestos	Unidad Administrativa Ejecutora
									Valor	Año					
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la estabilidad financiera y el desarrollo sostenible del municipio mediante la administración y control del ingreso, el gasto y la deuda pública	Índice de estabilidad financiera municipal	Mide el grado de estabilidad financiera del municipio considerando la relación entre ingresos, gastos y deuda pública	(Gasto total del ejercicio sin remanentes de ejercicios anteriores / Ingresos Totales) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	Ascendente	80%	2024	85%	Porcentaje	Gobierno de Monterrey/ Informes Financieros/ Cuenta Pública	Se mantiene un entorno económico estable y no hay reducción drástica en las fuentes de ingresos municipales.	Dirección General de Finanzas
Propósito	El municipio de Monterrey se moderniza y fortalece en el control financiero	Porcentaje de fortalecimiento de ingreso	Mide la fortaleza financiera del municipio	(Ingreso propios reales / ingresos estimados) * 100	Gestión	Eficacia	Anual	Ascendente	42%	2024	48%	Porcentaje	Estado Analítico del Presupuesto de Ingresos. Cuenta Pública de Monterrey	Existe voluntad administrativa para adoptar herramientas digitales y optimizar la gestión financiera.	Dirección General de Finanzas
Componente 1	Ejercicio presupuestal devengado	Porcentaje de cumplimiento del Ejercicio Presupuestal	Mide qué porcentaje del presupuesto de ingresos recaudado ha sido devengado	(Presupuesto de ingresos recaudado / Presupuesto de egresos devengado) * 100	Gestión	Eficacia	Anual	Ascendente	80%	2024	100%	Porcentaje	Formato IV Balance Presupuestario. Ley de Disciplina Financiera. Cuenta Pública de Monterrey	Existe voluntad administrativa para adoptar herramientas digitales y optimizar la gestión financiera.	Dirección General de Finanzas
Actividad 1.1	Incorporación de tecnologías de la información en la gestión de ingresos	Porcentaje de ingresos gestionado con herramientas digitales	Mide el porcentaje de ingresos gestionado con herramientas digitales	(Monto de ingresos cobrados con herramientas digitales / Total de ingresos cobrados) * 100	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Ascendente	20%	2024	35%	Porcentaje	Informe Proyectos Estratégicos/Sistema de Información de Proyectos/ Bitácora de Control de Implementación	Se cuenta con el presupuesto y personal capacitado para la implementación de herramientas digitales.	Dirección de Ingresos
Actividad 1.2	Optimización del registro y validación de pago	Promedio de validación de finalización del proceso de pago	Mide el promedio de tiempo que transcurre entre la recepción de un expediente y su pago	Sumatoria del Tiempo de validación del expediente / Número total de expedientes	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Descendente	10	2024	7	días	Informe Proyectos Estratégicos/Sistema de Información de Proyectos	Se mantiene la disponibilidad de los sistemas tecnológicos y acceso oportuno a la información financiera.	Dirección de Egresos
Componente 2	Ingresos propios recaudados	Porcentaje de recaudación efectiva de ingresos propios	Mide el porcentaje de ingresos propios efectivamente recaudados en relación con la meta establecida.	(Ingresos propios recaudados / Meta de ingresos propios) * 100	Gestión	Eficiencia	Anual	Ascendente	85	2024	100%	Porcentaje	Informes Financieros/ Cumplimiento LDF/ Informe de Avance de Gestión Financiera	Contar con los recursos, tecnología y personal capacitado para ejecutar las estrategias de recaudación de manera eficiente.	Dirección de Ingresos
Actividad 2.1	Digitalización en las áreas de cobro de ingresos	Porcentaje de digitalización eficiente en las áreas de cobro de ingresos	Porcentaje de trámites de cobro digitalizados	(Procesos de cobro de ingresos digitalizados / Total de Procesos de Cobro) * 100.	Gestión	Eficacia	Anual	Ascendente	10%	2024	35%	Porcentaje	Informes Financieros/ Cumplimiento LDF/ Formato 5 Estado de Ingresos	Los contribuyentes tienen acceso y disposición para utilizar medios de pago digitales.	Dirección de Ingresos
Actividad 2.2	Implementación de campañas efectivas de estímulos y descuentos para fomentar la cultura de pago	Porcentaje de campañas de estímulos y descuentos	Mide el número de las campañas para descuentos para pago oportuno	(Número de campañas realizadas/ Número de campañas programadas) * 100	Gestión	Eficiencia	Semestral	Ascendente	1	2024	100%	Campañas	Informe Proyectos Estratégicos/Sistema de Información de Proyectos	Los ciudadanos responden positivamente a los estímulos y descuentos promovidos.	Dirección de Recaudación Inmobiliaria

Componente 3	Estados financieros publicados	Porcentaje de compromiso con la Cuenta Pública	Porcentaje de evaluación en el cumplimiento del municipio en la presentación de los estados financieros según los lineamientos del CONAC.	(Estados Financieros Publicados en Tiempo / Estados Financieros Obligatorios) * 100	Gestión	Eficiencia	Anual	Ascendente	95%	2024	100%	Porcentaje	Informes Financieros/ Cuenta Pública	El municipio debe estar sujeto a regulaciones claras en materia de contabilidad gubernamental y transparencia fiscal, como la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las normas del CONAC	Dirección de Contabilidad y Cuenta Pública
Actividad 3.1	Optimización del registro y validación de operaciones	Promedio de validación de inicio del proceso de pago	Mide el tiempo promedio que transcurre en días para garantizar el inicio del proceso de pago	Sumatoria del Tiempo del inicio del proceso de pago / Número total de operaciones recibidas en el periodo	Gestión	Eficiencia	Anual	Descendente	10	2024	6	Días	Bitácora de Control de Movimientos	Se garantiza la coordinación entre las áreas financieras para agilizar el procesamiento de operaciones.	Dirección de Planeación Presupuestal
Actividad 3.2	Adecuaciones presupuestarias según necesidades	Porcentaje de flexibilidad en las modificaciones presupuestarias	Mide qué porcentaje del presupuesto modificado ha sido devengado	(Presupuesto Devengado / Presupuesto modificado) * 100	Gestión	Eficiencia	Semestral	Ascendente	10%	2024	20%	Porcentaje	Estado Analítico del Presupuesto de Egresos. Cuenta Pública de Monterrey	Existen normativas claras y flexibles que permiten ajustes presupuestarios en el tiempo requerido.	Dirección de Planeación Presupuestal

Dr. Antonio Fernando Martínez Beltrán
Secretario de Finanzas y Administración