



## Programa Operativo Anual 2025

| Información General   |  |
|---|--|
| Dependencia, Entidad o Jefatura                             | Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto  |
| Unidad Administrativa Ejecutora                             | Dirección General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico  |
| Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo | VI. Monterrey Confiable y Eficiente  |
| Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo     | 29. Modernizar la infraestructura tecnológica y garantizar la seguridad de la información municipal. |

| Dato general para indicadores |             |       |
|-------------------------------|-------------|-------|
| Semaforización                |             |       |
| Verde                         | Amarillo    | Rojo  |
| >=80%                         | <80% & >50% | <=50% |

| Datos del indicador |  |   |   |            |                       |            |                  |                         |                                  | Calendarización de actividades |     |     |     |     |      |     |     |     |     |     |     |  |  |      |
|---------------------|--|---|---|------------|-----------------------|------------|------------------|-------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|------|
| No.                 | Nombre del indicador   | Definición del indicador  | Método de cálculo   | Frecuencia | Sentido del indicador | Meta anual | Unidad de medida | Programa Presupuestario | Medios de verificación           | 2025                           |     |     |     |     |      |     |     |     |     |     |     |  |  |      |
|                     |  |   |   |            |                       |            |                  |                         |                                  | Ene                            | Feb | Mar | Abr | May | Jun  | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |  |  |      |
| 1                   | Implementar Programa de Diagnósticos en materia de ciberseguridad para el municipio de Monterrey | Este indicador evalúa la ejecución del programa de ciberseguridad mediante pruebas de penetración, análisis de controles de seguridad, monitoreo activo y la emisión de informes con recomendaciones para fortalecer la protección del municipio en tema de ciberseguridad. | (Total de Diagnósticos realizados/Total de Diganósticos requeridos)*100 | Semestral  | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | Reporte de Diagnostico realizado |                                |     |     |     |     | 100% |     |     |     |     |     |     |  |  | 100% |

Lic. Federico Eugenio Vargas Rodríguez  
Secretario de Innovación y Gobierno Abierto

Lic. Fernando Sierra Ortiz  
Director General de Gobierno Digital y Soporte Tecnológico



## Programa Operativo Anual 2025

| Información General   |  |
|---|--|
| Dependencia, Entidad o Jefatura                             | Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto  |
| Unidad Administrativa Ejecutora                             | Dirección de Gobierno Digital  |
| Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo | VI. Monterrey Confiable y Eficiente  |
| Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo     | 29. Modernizar la infraestructura tecnológica y garantizar la seguridad de la información municipal. |

| Dato general para indicadores |              |        |
|-------------------------------|--------------|--------|
| Semaforización                |              |        |
| Verde                         | Amarillo     | Rojo   |
| > =80%                        | < 80% & >50% | < =50% |

| Datos del indicador |   |  |   |            |                       |            |                  |                         |   | Calendarización de actividades |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|---------------------|---|--|---|------------|-----------------------|------------|------------------|-------------------------|---|--------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| No.                 | Nombre del indicador  | Definición del indicador   | Método de cálculo   | Frecuencia | Sentido del indicador | Meta anual | Unidad de medida | Programa Presupuestario | Medios de verificación  | 2025                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                     |   |  |   |            |                       |            |                  |                         |   | Ene                            | Feb  | Mar  | Abr  | May  | Jun  | Jul  | Ago  | Sep  | Oct  | Nov  | Dic  |      |
| 1                   | Dictaminar elementos interoperables para la adquisición de tecnologías de la información que requiera la Administración Pública Municipal | Este indicador mide la cantidad de elementos dictaminados por la Dirección de Gobierno Digital para su adquisición   | (Cantidad de solicitudes evaluadas y dictaminadas/ Cantidad de solicitudes por evaluar y dictaminar) *100           | Trimestral | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | -Oficios de contestación<br>-Solicitudes de adquisición de software           |                                |      | 100% |      |      | 100% |      |      | 100% |      |      |      | 100% |
| 2                   | Curar y publicar conjuntos espaciales en la Infraestructura de Datos Espaciales en Plataforma Digital                                     | Este indicador mide la cantidad de conjuntos de datos espaciales publicados en la Infraestructura de Datos Espaciales en Plataforma Digital                            | (Cantidad de conjuntos de datos espaciales publicados / Cantidad de conjuntos de datos espaciales por publicar)*100 | Trimestral | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | URL   |                                |      | 100% |      |      | 100% |      |      | 100% |      |      |      | 100% |
| 3                   | Planear y/o gestionar proyectos antes de su fase de liberación  | Este indicador mide la cantidad de gestiones de proyectos realizados para las distintas dependencias de la Administración Pública Municipal                            | (Cantidad de gestiones realizadas/ Cantidad de gestiones requeridas)*100  | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | Reporte generado en base a la herramientas de gestión de proyectos            | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 4                   | Brindar atención a solicitudes de soluciones digitales  | Este indicador mide la cantidad de resoluciones a solicitudes de soluciones digitales realizadas por las distintas dependencias de la Administración Pública Municipal | (Cantidad de solicitudes resueltas/ Cantidad de solicitudes recibidas) *100   | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | Minutas, oficios, fotos y/o listas de asistentes de juntas o mesas de trabajo | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 5                   | Realizar las sesiones del Consejo de Innovación Gubernamental   | Este indicador mide la cantidad de sesiones realizadas del Consejo de Innovación Gubernamental   | (Cantidad de sesiones realizadas/ Cantidad de sesiones planeadas) *100  | Semestral  | Ascendente            | 2          | Sesiones         | Gobierno Digital        | -Actas de consejo<br>-Evidencia fotográfica y/o listas de asistentes          |                                |      |      |      |      | 1    |      |      |      |      |      |      | 1    |

Lic. Federico Eugenio Vargas Rodríguez  
Secretario de Innovación y Gobierno Abierto

Lic. Juan Manuel Soto García  
Director de Gobierno Digital



## Programa Operativo Anual 2025

| Información General   |  |
|---|--|
| Dependencia, Entidad o Jefatura                             | Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto  |
| Unidad Administrativa Ejecutora                             | Dirección de Soporte e Infraestructura   |
| Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo | VI. Monterrey Confiable y Eficiente  |
| Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo     | 29. Modernizar la infraestructura tecnológica y garantizar la seguridad de la información municipal. |

| Dato general para indicadores |             |       |
|-------------------------------|-------------|-------|
| Semaforización                |             |       |
| Verde                         | Amarillo    | Rojo  |
| >=80%                         | <80% & >50% | <=50% |

| Datos del indicador |   |   |  |            |                       |            |                  |                         |   | Calendarización de actividades |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|---------------------|---|---|--|------------|-----------------------|------------|------------------|-------------------------|---|--------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| No.                 | Nombre del indicador  | Definición del indicador  | Método de cálculo  | Frecuencia | Sentido del indicador | Meta anual | Unidad de medida | Programa Presupuestario | Medios de verificación  | 2025                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                     |   |   |  |            |                       |            |                  |                         |   | Ene                            | Feb  | Mar  | Abr  | May  | Jun  | Jul  | Ago  | Sep  | Oct  | Nov  | Dic  |      |      |
| 1                   | Atender solicitudes de soporte de infraestructura   | Este indicador mide la atención brindada respecto solicitudes recibidas de soporte de infraestructura por parte de los usuarios del Municipio de Monterrey  | (Solicitudes atendidas / Solicitudes recibidas)*100  | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | Reporte estadístico de solicitudes de soporte atendidas por parte del sistema Sinco                     | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2                   | Actualizar el respaldo de información generada fuera del centro de datos municipales                          | Este indicador mide la base de datos respaldada fuera del centro de datos municipales, con la finalidad de salvaguardar la información ante cualquier contingencia que se pudiera presentar dentro de las instalaciones del Site de Palacio Municipal | (Respaldo de información realizados / Respaldos de información planeados)*100  | Mensual    | Ascendente            | 12         | Actualizaciones  | Gobierno Digital        | Reporte de respaldos realizados fuera de sitio  | 1                              | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
| 3                   | Atender solicitudes de plataformas o productos digitales que se encuentran operando en el municipio           | Este indicador mide la atención brindada a solicitudes de plataformas o productos digitales que se encuentran operando en el municipio  | (Solicitudes atendidas / Solicitudes recibidas)*100  | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | Reporte estadístico de solicitudes de servicio atendidas  | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 4                   | Realizar capacitaciones respecto al uso y generación de información de los sistemas municipales               | Este indicador mide las capacitaciones realizadas a los usuarios del Municipio de Monterrey respecto al uso y generación de información de los sistemas municipales de los cuales brinda Soporte  | (Capacitaciones realizadas / Capacitaciones planeadas)*100   | Trimestral | Ascendente            | 4          | Capacitaciones   | Gobierno Digital        | Listas de asistencia/fotos o video Oficio de Convocatoria a capacitaciones                              |                                |      | 1    |      |      | 1    |      |      | 1    |      |      |      |      | 1    |
| 5                   | Substanciar los reportes calificados de manera positiva en el reporte de medición de satisfacción del usuario | Este indicador mide los reportes de medición de satisfacción del usuario calificados de manera "Buena" o "Excelente" derivados de la atención brindada a las solicitudes de soporte a sistemas y reportes o fallas de telecomunicaciones.             | (Total de reportes de satisfacción con calificación positiva / Total de reportes de satisfacción contestados por el usuario)*100 | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | Reporte de encuestas de satisfacción Reporte de envío de encuestas a personas que solicitan el servicio | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 6                   | Realizar reporte de los usuarios inhabilitados en la conexión a la red inalámbrica del Municipio              | Este indicador mide los reportes realizados de los usuarios inactivos inhabilitados que puedan ocasionar saturación en la conexión a la red inalámbrica del Municipio   | (Reportes realizados / Reportes planeados)*100   | Mensual    | Ascendente            | 12         | Reportes         | Gobierno Digital        | Reporte estadístico generado por la controladora de la red inalámbrica                                  | 1                              | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
| 7                   | Realizar capacitaciones con la temática de la Ciberseguridad  | Este indicador mide el número de capacitaciones impartidas en temas de Ciberseguridad, con la finalidad de que conozcan los mecanismos de prevención y protección de su información digital, dispositivos y equipos de cómputo municipales.           | (Número de capacitaciones impartidas / Número de capacitaciones planeadas)*100   | Semestral  | Ascendente            | 12         | Capacitaciones   | Gobierno Digital        | Listas de asistencia/fotos o video Oficio de Convocatoria a capacitaciones                              |                                |      |      |      |      | 6    |      |      |      |      |      |      |      | 6    |

Lic. Federico Eugenio Vargas Rodríguez  
Secretario de Innovación y Gobierno Abierto

Ing. Israel Aréchiga Escamilla  
Director de Soporte e Infraestructura



## Programa Operativo Anual 2025

| Información General   |   |
|---|---|
| Dependencia, Entidad o Jefatura                             | Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto   |
| Unidad Administrativa Ejecutora                             | Dirección de Participación Ciudadana  |
| Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo | VI. Monterrey Confiable y Eficiente   |
| Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo     | 30. Promover la participación y la atención ciudadana para una gobernanza transparente e inclusiva. |

| Dato general para indicadores |             |       |
|-------------------------------|-------------|-------|
| Semaforización                |             |       |
| Verde                         | Amarillo    | Rojo  |
| >=80%                         | <80% & >50% | <=50% |

| Datos del indicador |   |  |   |            |                       |            |                  |                         |   | Calendarización de actividades |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|---------------------|---|--|---|------------|-----------------------|------------|------------------|-------------------------|---|--------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| No.                 | Nombre del indicador  | Definición del indicador   | Método de cálculo   | Frecuencia | Sentido del indicador | Meta anual | Unidad de medida | Programa Presupuestario | Medios de verificación                                  | 2025                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                     |   |  |   |            |                       |            |                  |                         |   | Ene                            | Feb  | Mar  | Abr  | May  | Jun  | Jul  | Ago  | Sep  | Oct  | Nov  | Dic  |      |
| 1                   | Medir la asistencia de la comunidad a las juntas vecinales realizadas | Este indicador mide la respuesta de la comunidad a la convocatoria para la creación de las juntas vecinales realizadas | (Total de asistencias de la ciudadanía / Total de asistencias estimadas)*100  | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Participación Ciudadana | Base de datos de las asistencias a las juntas vecinales | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2                   | Proporcionar información sobre procedimiento de Restricción Vial      | Este indicador mide la atención brindada a solicitudes de información del servicio de restricción vial                 | (Solicitudes de Información de Restricción Vial atendidas / Solicitudes de Información de Restricción Vial recibidas)*100 | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Participación Ciudadana | Registro de actividades                                 | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 3                   | Dar atención a las gestiones solicitadas vía Call Center              | Este indicador mide la atención brindada a las gestiones solicitadas vía call center                                   | (Gestiones solicitadas vía el call center atendidas / Gestiones solicitadas vía call center recibidas)*100                | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Participación Ciudadana | Registro de actividades                                 | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

Lic. Federico Eugenio Vargas Rodríguez  
Secretario de Innovación y Gobierno Abierto

Lic. Luz Alicia Álvarez García  
Directora de Participación Ciudadana



## Programa Operativo Anual 2025

| Información General   |  |
|---|--|
| Dependencia, Entidad o Jefatura                             | Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto  |
| Unidad Administrativa Ejecutora                             | Dirección de Mejora Regulatoria  |
| Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo | VI. Monterrey Confiable y Eficiente  |
| Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo     | 28. Transformar la gestión administrativa a través de la política de Mejora Regulatoria. |

| Dato general para indicadores |             |       |
|-------------------------------|-------------|-------|
| Semafización                  |             |       |
| Verde                         | Amarillo    | Rojo  |
| >=80%                         | <80% & >50% | <=50% |

| Datos del indicador |   |   |  |            |                       |            |                  |                         |   | Calendarización de actividades |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |   |   |
|---------------------|---|---|--|------------|-----------------------|------------|------------------|-------------------------|---|--------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|---|---|
| No.                 | Nombre del indicador  | Definición del indicador  | Método de cálculo  | Frecuencia | Sentido del indicador | Meta anual | Unidad de medida | Programa Presupuestario | Medios de verificación  | 2025                           |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |   |   |
|                     |   |   |  |            |                       |            |                  |                         |   | Ene                            | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |  |   |   |
| 1                   | Realizar reuniones de seguimiento para la simplificación y digitalización de trámites           | Este indicador mide las reuniones realizadas con las distintas dependencias para el seguimiento de la simplificación y digitalización de los trámites y servicios   | (Cantidad de reuniones de seguimiento realizadas / Cantidad de reuniones de seguimiento programadas)*100 | Trimestral | Ascendente            | 4          | Reuniones        | Mejora Regulatoria      | Convocatoria a las reuniones y lista de asistencia a las reuniones    |                                |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     |     |  | 1 |   |
| 2                   | Realizar informes de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria                      | Este indicador mide el cumplimiento de los informes planificados de acuerdo a la simplificación administrativa, actualizaciones de trámites y servicios, gobernanza regulatoria y el Sistema Municipal de Mejora Regulatoria para el periodo 2025 | (Cantidad de informes realizados / Cantidad de informes planeados)*100                                   | Trimestral | Ascendente            | 4          | Informes         | Mejora Regulatoria      | Publicación de informes del Programa de Mejora Regulatoria Trimestral |                                |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     |     |  |   | 1 |
| 3                   | Capacitar en materia de Mejora Regulatoria a los Enlaces Municipales del Municipio de Monterrey | Este indicador mide las capacitaciones proporcionadas en materia de Mejora Regulatoria en cuanto al cumplimiento normativo  | (Cantidad de capacitaciones realizadas / Cantidad de capacitaciones programadas)*100                     | Trimestral | Ascendente            | 4          | Capacitaciones   | Mejora Regulatoria      | Lista de asistencia y fotografías                                     |                                |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     |     |  |   | 1 |

Lic. Federico Eugenio Vargas Rodríguez  
Secretario de Innovación y Gobierno Abierto

Ing. Erick Ozziel Rodríguez Leal  
Director de Mejora Regulatoria



## Programa Operativo Anual 2025

| Información General   |  |
|---|--|
| Dependencia, Entidad o Jefatura                             | Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto  |
| Unidad Administrativa Ejecutora                             | Dirección de Enlace Municipal  |
| Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo | VI. Monterrey Confiable y Eficiente  |
| Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo     | 29. Modernizar la infraestructura tecnológica y garantizar la seguridad de la información municipal. |

| Dato general para indicadores |             |        |
|-------------------------------|-------------|--------|
| Semaforización                |             |        |
| Verde                         | Amarillo    | Rojo   |
| > =80%                        | <80% & >50% | < =50% |

| No. | Nombre del indicador  | Definición del indicador   | Método de cálculo   | Frecuencia | Sentido del indicador | Meta anual | Unidad de medida | Programa Presupuestario | Medios de verificación   | Calendarización de actividades |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-----|---|--|---|------------|-----------------------|------------|------------------|-------------------------|--|--------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|     |   |  |   |            |                       |            |                  |                         |  | 2025                           |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|     |   |  |   |            |                       |            |                  |                         |  | Ene                            | Feb  | Mar  | Abr  | May  | Jun  | Jul  | Ago  | Sep  | Oct  | Nov  | Dic  |      |
| 1   | Dar atención a solicitudes de atención ciudadana recibidas en la Secretaría   | Este indicador mide la atención brindada a las solicitudes que la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto reciben de atención ciudadana.   | (Solicitudes de atención ciudadana atendidas / Solicitudes de atención ciudadana recibidas)*100           | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | Reportes de sistema de recepción de solicitudes  | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2   | Cumplir con las Obligaciones de Transparencia de esta Dependencia   | Este indicador reporta la carga a la Plataforma Nacional de Transparencia de todos los formatos que son Obligaciones para la Secretaría.   | (Carga al portal de transparencia realizada / Carga al portal de transparencia programada)*100            | Mensual    | Ascendente            | 12         | Cumplimientos    | Gobierno Digital        | -Reporte de Plataforma Nacional de Transparencia.<br>-Captura de pantalla del portal en donde se ve la carga de los formatos                             | 1                              | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
| 3   | Dar atención a las solicitudes de acceso a la información remitidas por la Unidad de Transparencia  | Este indicador mide la atención brindada a las solicitudes de acceso a la información remitidas por la Unidad de Transparencia a la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto, esto con la finalidad de dar respuesta en tiempo y forma según la norma establecida.  | (Solicitudes de acceso a la información atendidas / Solicitudes de acceso a la información recibidas)*100 | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | -Correos emitidos a las áreas<br>-Oficios emitidos a la unidad de transparencia<br>-Formato de inventario de solicitudes de información de la Secretaría | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 4   | Realizar informe mensual de las obligaciones de transparencia, fiscalización, control interno e investigación y Anticorrupción de la Secretaría | Este indicador mide el cumplimiento en el informe mensual en el cual se reportan las obligaciones en materia de Transparencia (Solicitudes de información y protección de datos personales), Fiscalización, Control Interno e Investigación y en materia de Anticorrupción, a cargo de la Coordinación de Contraloría de la Secretaría de Innovación y Gobierno Abierto. | (Informe mensual de obligaciones realizado / Informe mensual de obligaciones programado)*100              | Mensual    | Ascendente            | 12         | Reportes         | Gobierno Digital        | Reporte mensual  | 1                              | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
| 5   | Monitorear interacciones de las redes sociales vigentes de la Secretaría  | Este indicador se encarga de monitorear las redes sociales vigentes de la dependencia como lo son Twitter, Instagram y Facebook y sus estadísticas.  | (Monitoreos realizados / Monitoreos planeados)*100  | Mensual    | Ascendente            | 12         | Monitoreos       | Gobierno Digital        | Reporte de estadísticas de redes sociales (Twitter, Instagram y Facebook).   | 1                              | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
| 6   | Promover campañas informativas propuestas por la Secretaría Ejecutiva y la propia Secretaría  | Este indicador busca dar visibilidad a las campañas propuestas por la Secretaría Ejecutiva y la misma Secretaría con la final de darles la importancia y promoción que necesitan.  | (Difusiones informativas de campañas realizadas / Difusiones informativas de campañas requeridas)*100     | Mensual    | Ascendente            | 100%       | Porcentaje       | Gobierno Digital        | -Reporte con imágenes de publicaciones en redes y archivos electrónicos conteniendo campañas<br>-Reporte de solicitud de campañas para su difusión.      | 100%                           | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

Lic. Federico Eugenio Vargas Rodríguez  
Secretario de Innovación y Gobierno Abierto

Lic. Juan Manuel Vallejo Ramos  
Director de Enlace Municipal