

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección General de Parques y Jardines
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
> =80%	<80% & >50%	< =50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el reporte de árboles plantados por la Secretaría de Servicios Públicos y donados (solicitados por el Ciudadano)	El indicador permite dar seguimiento y control a la operación de la arborización ya sea por la plantación de árboles por medio del personal de la Secretaría de Servicios Públicos o por medio de donación a los ciudadanos que solicitan árboles	(Reporte de control realizados / Reportes de control programados)*100	Mensual	Ascendente	12	Reportes	Servicios Públicos de calidad	Reporte de informe BUM y control de salidas de árboles.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Dra. Mayela María De Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos

Ing. Ricardo Maldonado García
Director General de Parques y Jardines

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección de Coordinación y Mantenimiento
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
SemafORIZACIÓN		
Verde	Amarillo	Rojo
> =80%	<80% & >50%	< =50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar actividades de temporada y festivales	Este indicador mostrará la realización de actividades de temporada (Campamento de Verano y Temporada Acuática), así como de las festividades programadas (Festival de Muertos y Festival Navideño)	(Cantidad de actividad y/o festival realizado / Cantidad de actividad y/o festival programado)*100	Semestral	Ascendente	4	Actividades	Servicios Públicos de calidad	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica			1				1				1	1
2	Realizar eventos gratuitos en los parques públicos	El indicador permite conocer el número de celebraciones y eventos realizados, como los aniversarios de los parques, entre otras fechas conmemorativas durante todo el año.	(Eventos recreativos realizados / Eventos recreativos programados)*100	Mensual	Ascendente	13	Eventos Realizados	Servicios Públicos de calidad	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica		1	2	1		1	1	1	2	1	2	1
3	Revisar y aprobar solicitudes para el préstamo de espacios en parques	El indicador permite conocer el total de solicitudes aprobadas para realizar actividades de organizaciones públicas, privadas, fiestas familiares y eventos escolares, en las instalaciones de los parques públicos.	(Total de solicitudes aprobadas / Total de solicitudes recibidas)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de calidad	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Realizar servicios de mantenimiento al Sistema de Riego	Este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento a los sistemas de riego en fallas que se hallan detectado por visitas realizadas por el personal de la DIMU o a solicitud de los ciudadanos	(Total de servicios de mantenimiento realizados / Total de servicios de mantenimiento solicitados)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de calidad	Reporte de intervenciones, evidencia fotográfica y Evidencia de las solicitudes recibidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Dra. Mayela María de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos

Mtro. Enrique Alberto González Chávez
Director de Coordinación y Mantenimiento

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección de Imagen y Mantenimiento Urbano
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
> =80%	<80% & >50%	< =50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el Mantenimiento de Áreas Verdes	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas Verdes	(El total de m2 a los que se les dio mantenimiento / El total de m2 asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	19,696,422	m2	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369	1,641,369
2	Realizar el Mantenimiento de Fuentes y Monumentos	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de Fuentes y Monumentos	(Total de mantenimientos a fuentes y monumentos realizados /Total de mantenimientos a fuentes y monumentos programados)*100	Mensual	Ascendente	780	Piezas	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de intervenciones y evidencia fotográfica	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
3	Realizar servicios del Programa de Mantenimiento del Control Fitosanitario	Este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento del programa de Control Fitosanitario donde se hallan detectado plagas por visitas realizadas por el personal de la DIMU o a solicitud de los ciudadanos	(Total de servicios de mantenimiento de Control Fitosanitario realizados /Total de servicios de mantenimiento de Control Fitosanitarios solicitados)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de intervenciones, evidencia fotográfica y Evidencia de las solicitudes recibidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Dra. Mayela María De Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos

Lic. Gabriela Fernández Ontiveros
Directora de Imagen y Mantenimiento Urbano

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección General Operativa
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de la carpeta asfáltica de calles y avenidas por medio del programa de bacheo	Este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento en el programa de mantenimiento de la carpeta asfáltica de calles y avenidas por medio del programa de bacheo	(m2 de mantenimiento de carpeta asfáltica en bacheo realizados/ m2 de mantenimiento de carpeta asfáltica en bacheo programados)*100	Mensual	Ascendente	323,400	m2	Servicios Públicos de calidad	Descriptivos de trabajos realizados - fotos de trabajos realizados	21,560	21,560	26,950	26,950	26,950	32,340	32,340	32,340	26,950	26,950	26,950	21,560

Dra. Mayela de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaria de Servicios Públicos

Lic. Jesus Garcia Alejandro
Director General Operativo

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección Operativa de Zona Norte
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
> =80%	<80% & >50%	< =50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento a las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(Total de m2 a los que se les dio mantenimiento / Total de m2 asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	9,651,588	m2	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Norte Formatos descriptivos de trabajos realizados	792,431	785,796	828,738	848,738	728,299	815,568	848,728	846,034	781,182	818,905	779,813	777,356
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados / km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	2,189	km lineales	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Norte Formatos descriptivos de trabajos realizados	187.2	165.6	180	187.2	180	180	194.4	187.2	180	194.4	172.8	180
3	Limpiar avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Km lineales con servicios de pepena realizados / Km lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	13,270	km lineales	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Norte Formatos descriptivos de trabajos realizados	1,132.20	1,000.80	1,088.30	1,133.40	1,133.90	1,091.60	1,174.00	1,133.90	1,091.60	1,177.40	1,042.70	1,070.40
4	Pintura de cordon	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de Cordón	(Metros lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metros lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	403,500	m lineales	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Norte Formatos descriptivos de trabajos realizados	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00	33,625.00
5	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas / Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	1,224	pz	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Norte Formatos descriptivos de trabajos realizados	104	92	100	104	104	100	108	104	100	108	96	104

Dra. Mayela María de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos

C. Mauricio Alberto González Salinas
Director de la Zona Operativa Norte

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad responsable	Dirección Operativa de Zona Sur
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
SemafORIZACIÓN		
Verde	Amarillo	Rojo
>=80%	<80% & >50%	<=50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(El total de metros cuadrados a los que se les dio mantenimiento en el mes /El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	3,177,179	m2	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	230,192	227,346	246,557	378,332	257,261	247,341	276,871	264,923	269,902	289,091	230,441	258,922
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados/ km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	1,320	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110
3	Limpieza de avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Kilómetros lineales con servicios de pepena realizados/ Kilómetros lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	1,560	Km lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130
4	Realizar la pintura de cordón	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de Cordón	(Metro lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metro lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	220,000	mts lineales	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	23,519	16,667	30,556	9,259	23,519	11,111	9,259	9,259	23,519	9,259	30,556	23,519
5	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	800	Piezas	Recuperación y mantenimiento integral de espacios públicos	Estadísticas realizadas por la DOZ Sur Formatos descriptivos de trabajos realizados	50	50	50	50	100	100	50	50	100	50	50	100

Dra. Mayela María de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos de Monterrey

Lic. Leopoldo Rafael Arreola González
Director Operativo Zona Sur de la Secretaría de Servicios Públicos

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección Operativa Zona Poniente
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
> =80%	<80% & >50%	< =50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(Total de m2 a los que se les dio mantenimiento / Total de m2 asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	8,230,000	m2	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Poniente Formatos descriptivos de trabajos realizados	780,000	650,000	700,000	700,000	650,000	650,000	650,000	700,000	700,000	650,000	700,000	700,000
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados / km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	742	km lineales	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Poniente Formatos descriptivos de trabajos realizados	66	57.5	42.5	64	61	63.5	67.5	67.5	62.5	67.5	60	62
3	Limpiar avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Km lineales con servicios de pepena realizados/ Km lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	3,060	km lineales	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Poniente Formatos descriptivos de trabajos realizados	260	230	250	260	260	250	270	260	250	270	240	260
4	Realizar la pintura de cordón	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de Cordón	(Metros lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metros lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	116,150	m lineales	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Poniente Formatos descriptivos de trabajos realizados	12,500	11,400	9,200	9,100	9,500	9,150	9,800	9,150	9,000	9,100	9,100	9,150
5	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	3,090	Piezas	Servicios Públicos de Calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Poniente Formatos descriptivos de trabajos realizados	250	240	230	245	280	275	200	250	300	260	280	280

Dra. Mayela María de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaria de Servicios Públicos de Monterrey

Ing. Alan Rodolfo Ambríz López
Director de la Zona Operativa Poniente

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección Operativa de Zona Centro
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
>= 80%	< 80% & > 50%	<= 50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(El total de metros cuadrados a los que se le dio mantenimiento en el mes /El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	6,478,740	m2	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	539,895	539,895	539,895	539,895	539,895	539,895	539,895	539,895	539,895	539,895	539,895	539,895
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados/ km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	31,560	km lineales	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630
3	Limpieza de avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Kilómetros lineales con servicios de pepena realizados/ Kilómetros lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	18,060	km lineales	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	1,505	1,505	1,505	1,505	1,505	1,505	1,505	1,505	1,505	1,505	1,505	1,505
4	Realizar la pintura de cordón	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Pintura de Cordón	(Metro lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metro lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	120,000	m lineales	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
5	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento vial: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	10,080	piezas	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Centro Formatos descriptivos de trabajos realizados	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840	840

Dra. Mayela María de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos de Monterrey

Lic. Diego Treviño Martínez
Director Operativo Zona Centro de la Secretaría de Servicios Públicos

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección Operativa de Zona Sur Huajuco
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
> = 80%	< 80% & > 50%	< = 50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento de las Áreas verdes	(El total de metros cuadrados a los que se les dio mantenimiento en el mes /El total de metros cuadrados asignados para su mantenimiento)*100	Mensual	Ascendente	2,600,000	m2	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	220,000	190,000	200,000	230,000	210,000	210,000	230,000	220,000	220,000	240,000	200,000	230,000
2	Realizar la limpieza de avenida principales y secundarias por medio del barrido manual.	Este indicador mostrara el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de barrido manual.	(km lineales con servicio de barrido manual realizados/ km lineales con servicio de barrido manual programados)*100	Mensual	Ascendente	1,226	km lineales	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	107.55	100.02	99.51	106.71	93.51	100.71	110.31	100.71	103.59	107.51	95.64	99.76
3	Limpieza de avenidas principales y secundarias por medio del servicio pepena	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa pepena.	(Kilómetros lineales con servicios de pepena realizados/ Kilómetros lineales con servicios de pepena programados)*100	Mensual	Ascendente	7,089	km lineales	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	582	558	604	612	572	582	636	596	582	620	580	566
4	Realizar la pintura de cordón	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento viat: Pintura de Cordón	(Metro lineales con servicio de pintura de cordón realizado/Metro lineales con servicio de pintura de cordón programados)*100	Mensual	Ascendente	120,000	m lineales	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
5	Realizar la limpieza de rejillas	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en el cumplimiento del programa de mantenimiento viat: Limpieza de rejillas	(Limpieza de rejillas realizadas/Limpieza de rejillas programadas)*100	Mensual	Ascendente	1,800	piezas	Servicios Públicos de calidad	Estadísticas realizadas por la D.O.Z. Huajuco Formatos descriptivos de trabajos realizados	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150

Dra. Mayela María de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos

Lic. Rosalva Llanes Rivera
Directora de la Zona Operativa Huajuco

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección de Servicios Técnicos
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
Semaforización		
Verde	Amarillo	Rojo
> =80%	<80% & >50%	< =50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Atender a solicitudes de permisos de ruptura y/u ocupación de vía pública	Este indicador mostrará el porcentaje de atención a los Trámites de permiso de ruptura y/o ocupación de vía pública, que se reciben por medio de solicitudes ciudadanas o por prestadoras de servicio como: Naturgy, CFE, Agua y drenaje etc.)	(Número de solicitudes atendidas/ Numero de solicitudes recibidas)*100	Mensual	Ascendente	80%	Porcentaje	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de Trámites y servicios	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
2	Atender las solicitudes de Contratos de recolección de residuos (tipo A, tipo B y tipo C)	Este indicador mostrará el porcentaje de atención a la Solicitud de los trámites de Contratos de Recolección de Residuos (tipo A, tipo B y tipo C).	(Número solicitudes atendidas /Número de solicitudes recibidas)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de Trámites y servicios	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Atender las solicitudes de Autorización para personas físicas o morales con vehículos destinados al servicio privado de recolección y traslado de residuos no peligrosos	Este indicador mostrará el porcentaje de atención a la Solicitud de los Trámites de: Autorización para personas físicas o morales con vehículos destinados al servicio privado de recolección y traslado de residuos no peligrosos.	(Número de solicitudes atendidas / Numero de solicitudes recibidas)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de Trámites y servicios	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4	Atender las solicitudes de servicios de los panteones municipales	Este indicador mostrará el porcentaje de atención a las solicitudes de servicios de panteones municipales	(Número de solicitudes atendidas / Numero de solicitudes recibidas)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de Trámites y servicios	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Realizar el reporte de inspecciones	El indicador permite dar seguimiento y control a la operación de las inspecciones y verificaciones realizadas respecto al Reglamento de Limpia, para las construcciones en la vía pública, de Infraestructura de Telecomunicaciones y/o de Radiodifusión y de Permisos de Recolección.	(Reporte de inspecciones y verificaciones realizadas /Reportes de inspecciones y verificaciones requeridas)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de inspecciones y verificaciones realizadas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Dra. Mayela María de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos

Lic. Daniela Canizález Sánchez
Directora de Servicios Técnicos

Programa Operativo Anual 2025

Información General	
Dependencia, Entidad o Jefatura	Secretaría de Servicios Públicos
Unidad Administrativa Ejecutora	Dirección de Enlace Municipal
Alineación al Pilar rector del Plan Municipal de Desarrollo	IV. Monterrey con Servicios e Infraestructura Pública de Calidad
Alineación al Objetivo del Plan Municipal de Desarrollo	22. Servicios públicos eficientes para un Monterrey equitativo, resiliente y con calidad de vida para todas y todos.

Dato general para indicadores		
SemafORIZACIÓN		
Verde	Amarillo	Rojo
> =80%	<80% & >50%	< =50%

Datos del indicador										Calendarización de actividades											
No.	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Frecuencia	Sentido del indicador	Meta anual	Unidad de medida	Programa Presupuestario	Medios de verificación	2025											
										Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Atender a las peticiones de necesidades de las direcciones adscritas a la Secretaría.	Este indicador mostrará el porcentaje de efectividad en la atención de las peticiones de necesidades de las Direcciones relacionadas con suministro de materiales y servicios, incidencias referentes a recursos humanos y patrimonio	(Peticiones de necesidades de las Direcciones atendidas / Peticiones de necesidades de las Direcciones solicitadas)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de Calidad	Reporte de Solicitudes y evidencia escaneada	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Realizar la carga de los formatos de las Obligaciones de Transparencia	Este indicador reporta la carga a la Plataforma Nacional de Transparencia de todos los formatos que son Obligaciones para la Secretaría.	(Carga al portal de transparencia realizada / Carga al portal de transparencia programada)*100	Mensual	Ascendente	12	Cumplimientos	Servicios Públicos de Calidad	Acuses de los formatos de transparencia *Captura de pantalla del Portal en donde se ve la carga de los formatos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Atender las Solicitudes de Acceso a la Información	Este indicador mide el total de las solicitudes de acceso a la información por parte de la ciudadanía que fueron atendidas y recibieron contestación por parte de la Secretaría.	(Total de solicitudes de acceso a la información atendidas / Total de solicitudes de acceso a la información recibidas)*100	Mensual	Ascendente	100%	Porcentaje	Servicios Públicos de Calidad	Oficios de contestación *Solicitudes recibidas en PDF	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Dra. Mayela María de Lourdes Quiroga Tamez
Secretaría de Servicios Públicos

Lic. Félix Manuel García Nacienceno
Director de Enlace Municipal