



**ACTA CORRESPONDIENTE A LA SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE MONTERREY DE LA ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

En la ciudad de Monterrey, Nuevo León, siendo las 12:00-doce horas del día 04-cuatro de diciembre de 2024-dos mil veinticuatro, en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales, ubicada en el 2º piso del Palacio de Gobierno Municipal, en la calle Zaragoza Sur s/n Zona Centro en la Ciudad de Monterrey, Nuevo León, con fundamento en el artículo 16 y 20 19 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, artículos 12, 13, 15 fracciones I, II, III primer párrafo, IV y VII del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y los artículos 15, 15 BIS y 15 BIS I del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno Municipal de Monterrey, se reunieron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, para celebrar la Sexta Sesión Extraordinaria de la Administración 2024-2027.

Enseguida su servidor, Lic. Alan Gerardo González Salinas, representante de la Dirección General de Administración: procedo a pasar lista de asistencia:

**Lic. Blanca Paola Contreras Torres;**  
Síndica primera; **Presente**

**Lic. Luis Carlos Treviño Berchelmann;**  
Síndico segundo; **Presente**

**Dr. Francisco Javier Cantú Torres;**  
Regidor del Ayuntamiento; **Presente**

**Lic. Anabel Molina García;**  
Regidora del Ayuntamiento; **Ausente**

**El de la voz- Lic. Alan Gerardo González Salinas;**  
Representante de la Dirección General de Administración; **Presente**

**Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza;**  
Representante de la Dirección General de Finanzas; **Presente**

**CP. Juan Carlos Silva Tovar;**  
Representante de la Secretaría de Ayuntamiento; **Presente**

**Lic. Jorge Obed Murga Chapa**  
Representante de la Contraloría Municipal; **Presente**



**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas)** En virtud de que existe **Quórum Legal** para llevar a cabo la sesión, se procede a declarar válida la **Sexta Sesión Extraordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey.

Se pone a su consideración el siguiente:

**Orden del día**

1.- Lista de asistencia y verificación de Quórum;

2.- Aprobación del orden del día de la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey;

3.- Registro de Asuntos Generales;

4.- Lectura y aprobación, de la siguiente acta:

- Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, celebrada en fecha 29-veintinueve de noviembre de 2024-dos mil veinticuatro.

**5.- Solicitud de Acuerdos.**

**Acuerdo E.VI.1.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/48/2024, relativa a los servicios de laboratorio de análisis clínicos.

**Acuerdo E.VI.2.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/49/2024, relativa al suministro de refacciones, aceites y lubricantes.

**Acuerdo E.VI.3.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/50/2024, relativa al suministro de llantas.

**Acuerdo E.VI.4.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/51/2024, relativa al suministro de artículos de aseo y limpieza.

**Acuerdo E.VI.5.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/52/2024, relativa al suministro de flor y planta de ornato



**Acuerdo E.VI.6.-** Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de software de seguridad y protección de la licencia de solución antivirus BROADOCOM SYMANTEC END POINT).

**Acuerdo E.VI.7.-** Solicitud de excepción para la contratación para el suministro de oxígeno, gases medicinales, accesorios, comodato y renta de equipos para la Dirección de Servicios Médicos.

**Acuerdo E.VI.8.-** Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de Atención Médica Especializada y Hospitalización.

**Acuerdo E.VI.9.-** Solicitud de excepción para la contratación de doctores para prestar los servicios de atención médica especializada para atención de derechohabientes de los Servicios Médicos Municipales.

**6.-** Desahogo de Asuntos Generales.

**7.-** Cierre de la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey.

De estar de acuerdo con la propuesta del orden del día, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo
- Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento
- Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración
- Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas
- CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)



# Gobierno de Monterrey

*(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.*

*(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Pasamos al punto número TRES del orden del día el cual es el Registro de Asuntos Generales, si tienen algún tema que deseen tratar en la presente sesión adelante.*

*No habiendo puntos por tratar por parte de los Integrantes del Comité, se da por desahogado este punto.*

*Pasamos al punto número CUATRO del Orden del Día, el cual es: Lectura y aprobación del acta:*

- Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey, celebrada en fecha 29-veintinueve de noviembre de 2024-dos mil veinticuatro.*

*Por lo anterior y en razón de que fue circulada con anterioridad a esta sesión para su revisión, someto a su consideración la dispensa de la lectura del acta antes mencionada, de estar de acuerdo con la propuesta sírvanse manifestarlo levantando la mano.*

*De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano*

## **Los que están a favor:**

*(6 votos)*

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera*
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo*
- Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento*
- Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración*
- Lic. Juan Francisco Rodulfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas*
- CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento*

## **En Contra**

*(0 votos)*

## **Abstenciones**

*(0 votos)*



**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas)** Se aprueba por unanimidad. ¿Algún comentario sobre el contenido del acta?

En virtud de no tener comentarios, someto a su aprobación el acta de la **Quinta Sesión Extraordinaria de la Administración 2024-2027 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey.**

De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo
- Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento
- Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración
- Lic. Juan Francisco Rodulfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas
- CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)

**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas)** Se aprueba por unanimidad.

Desahogado lo anterior, pasamos al punto número **QUINTO** del Orden del Día, el cual es: La Solicitud de Acuerdos.

Como **PRIMER PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.1.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/48/2024, relativa a los servicios de laboratorio de análisis clínicos.

**Área Solicitante:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.



**Objeto de la Contratación:** Servicios de laboratorio de análisis clínicos para el Municipio de Monterrey.

**Vigencia:** 01 de enero de 2025 al 29 de septiembre de 2027.

**PARTICIPANTES**

NÚMERO	LICITANTES	PROPUESTAS TÉCNICAS
1	SWISSLAB, S.A. DE C.V.	ACEPTADA
2	HOSPITAL Y CLÍNICA OCA, S.A. DE C.V.	NO PRESENTÓ

NÚMERO	PROVEEDORES	PROPUESTAS ECONÓMICAS	MONTO TOTAL IVA INCLUIDO
1	SWISSLAB, S.A. DE C.V.	ACEPTADA	\$3,376,344.51
2	HOSPITAL Y CLÍNICA OCA, S.A. DE C.V.	NO PRESENTÓ	NO PRESENTÓ

**ADJUDICACIÓN**

Se adjudica para los servicios de laboratorio de análisis clínicos para el Municipio de Monterrey:

LICITANTE	LOTE	PRECIOS UNITARIOS TOTAL IVA INCLUIDO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO ADJUDICADO
SWISSLAB, S.A. DE C.V.	1	\$3,376,344.51	\$23,100,000.00	\$57,750,000.00

Toda vez que su oferta técnica y económica fueron solventes, porque cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la presente licitación y por lo anterior, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.



Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **El Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/48/2024, relativa a los servicios de laboratorio de análisis clínicos.**

De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo
- Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento
- Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración
- Lic. Juan Francisco Rodulfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas
- CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)

**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**

Como **Siguiente PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.2.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/49/2024, relativa al suministro de refacciones, aceites y lubricantes.

**Área Solicitante:** DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO.

**Objeto de la Contratación:** Suministro de refacciones, aceites y lubricantes.

**Vigencia:** 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.



**PARTICIPANTES**

NÚMERO	LICITANTES	PROPUESTAS TÉCNICAS
1	VG MAYOREO DE MONTERREY, S.A. DE C.V.	ACEPTADA

NÚMERO	PROVEEDORES	PROPUESTAS ECONÓMICAS	MONTO TOTAL IVA INCLUIDO
1	VG MAYOREO DE MONTERREY, S.A. DE C.V.	ACEPTADA	\$2,756,541.56

**ADJUDICACIÓN**

Se adjudica Para el Suministro de refacciones, aceites y lubricantes:

LICITANTE	LOTE	PRECIOS UNITARIOS TOTAL IVA INCLUIDO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO ADJUDICADO
VG MAYOREO DE MONTERREY, S.A. DE C.V	1	\$2,756,541.56	\$8,000,000.00	\$20,000,000.00

Toda vez que su oferta técnica y económica fueron solventes, porque cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la presente licitación y por lo anterior, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.

Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **El Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/49/2024, relativa al suministro de refacciones, aceites y lubricantes.**

De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.



**Los que están a favor:**

(6 votos)

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo
- Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento
- Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración
- Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas
- CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)

**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**

Como **Tercer PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.3.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/50/2024, relativa al suministro de llantas.

**Área Solicitante:** DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO.

**Objeto de la Contratación:** Suministro de llantas.

**Vigencia:** 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

**PARTICIPANTES**

NÚMERO	LICITANTES	PROPUESTAS TÉCNICAS
1	SUPERLLANTAS SANTO DOMINGO, S.A. DE C.V.	ACEPTADA
2	PROVEEDORA DE RINES Y LLANTAS MONTERREY, S.A. DE C.V.	NO PRESENTÓ



NÚMERO	PROVEEDORES	PROPUESTAS ECONÓMICAS	MONTO TOTAL IVA INCLUIDO
1	SUPERLLANTAS SANTO DOMINGO, S.A. DE C.V.	ACEPTADA	\$759,505.51
2	PROVEEDORA DE RINES Y LLANTAS MONTERREY, S.A. DE C.V.	NO PRESENTÓ	NO PRESENTÓ

### ADJUDICACIÓN

Se adjudica para el suministro de llantas:

LICITANTE	LOTE	PRECIOS UNITARIOS TOTAL IVA INCLUIDO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO ADJUDICADO
SUPERLLANTAS SANTO DOMINGO, S.A. DE C.V.	1	\$759,505.51	\$6,800,000.00	\$17,000,000.00

Toda vez que su oferta técnica y económica fueron solventes, porque cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la presente licitación y por lo anterior, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.

Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **El Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/50/2024, relativa al suministro de llantas.**

De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo



- *Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento*
- *Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración*
- *Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas*
- *CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento*

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)

**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**

Como **Cuarto PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.4.-** Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/51/2024, relativa al suministro de artículos de aseo y limpieza.

**Área Solicitante:** DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.

**Objeto de la Contratación:** Suministro de artículos de aseo y limpieza.

**Vigencia:** 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

**PARTICIPANTES**

NÚMERO	LICITANTES	PROPUESTAS TÉCNICAS
1	SG PROVEEDORES, S.A. DE C.V.	ACEPTADA

NÚMERO	PROVEEDORES	PROPUESTAS ECONOMICAS	MONTO TOTAL IVA INCLUIDO
1	SG PROVEEDORES, S.A. DE C.V.	ACEPTADA	\$145,853.52

**ADJUDICACIÓN**



Se adjudica Para el Suministro de artículos de aseo y limpieza:

LICITANTE	LOTE	PRECIOS UNITARIOS TOTAL IVA INCLUIDO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO ADJUDICADO
SG PROVEEDORES, S.A. DE C.V.	1	\$145,853.52	\$2,480,000.00	\$6,200,000.00

Toda vez que su oferta técnica y económica fueron solventes, porque cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la presente licitación y por lo anterior, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.

Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **El Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/51/2024, relativa al suministro de artículos de aseo y limpieza.**

De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo
- Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento
- Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración
- Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas
- CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)



**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**

Como **Quinto PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.5.- Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/52/2024, relativa al suministro de flor y planta de ornato.**

**Área Solicitante:** DIRECCIÓN DE ENLACE MUNICIPAL DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS.

**Objeto de la Contratación:** Suministro de flor y planta de ornato.

**Vigencia:** 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

**PARTICIPANTES**

NÚMERO	LICITANTES	PROPUESTAS TÉCNICAS
1	VIVERO EL ESCORIAL, S.A. DE C.V.	ACEPTADA

NÚMERO	PROVEEDORES	PROPUESTAS ECONÓMICAS	MONTO TOTAL IVA INCLUIDO
1	VIVERO EL ESCORIAL, S.A. DE C.V.	ACEPTADA	\$14,403.00

**ADJUDICACIÓN**

Se adjudica Para el suministro de flor y planta de ornato:

LICITANTE	LOTE	PRECIOS UNITARIOS TOTAL IVA INCLUIDO	MONTO MINIMO	MONTO MAXIMO ADJUDICADO
VIVERO EL ESCORIAL, S.A. DE C.V.	1	\$14,403.00	\$4,800,000.00	\$12,000,000.00

Toda vez que su oferta técnica y económica fueron solventes, porque cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria de la presente licitación y por lo anterior, garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.



Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.

Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **El Dictamen Fallo sobre propuestas presentadas en la Licitación Pública Nacional Presencial No.- SFA-DGA-DASG/52/2024, relativa al suministro de flor y planta de ornato.**

De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo
- Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento
- Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración
- Lic. Juan Francisco Rodulfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas
- CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)

**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**

Como **Sexto PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.6.-** Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de software de seguridad y protección de la licencia de solución antivirus BROADOCOM SYMANTEC END POINT).

**Área Solicitante:** SECRETARÍA DE INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO

**Objeto de los Servicios:** Servicios de software de seguridad y protección de la licencia de solución antivirus BROADOCOM SYMANTEC END POINT).

**Proveedor:** SERVICIOS CORPORATIVOS CONNECTUA, S.A.P.I. DE C.V.



**Monto total:** \$2,604,780.00 (dos millones seiscientos cuatro mil setecientos ochenta pesos 00/100 M.N) incluido el impuesto al valor agregado.

**Vigencia del Contrato:** 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

**Artículo 42. Causas de excepción a la licitación pública**

Las unidades de compras centralizadas de los sujetos obligados a que se refiere el Artículo 1, bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los procedimientos de invitación restringida o de adjudicación directa, cuando:

Fracción II. No existan bienes o servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables, o bien, que en el mercado sólo existe un posible oferente, o se trate de una persona que posee la titularidad o el licenciamiento exclusivo de patentes, derechos de autor u otros derechos exclusivos, o por tratarse de obras de arte o bienes con valor histórico, arqueológico o cultural;

**REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

Artículo 81.- Para acreditar los supuestos del artículo 42 de la Ley, se aplicará lo siguiente:

I. En la fracción II:

b) Respecto a la titularidad o el licenciamiento de patentes, derechos de autor u otros derechos exclusivos, con copia de los registros, títulos, certificaciones, acuerdos comerciales, autorizaciones, designaciones, contratos de licenciamiento o cesión emitidos por o registrados ante las autoridades nacionales competentes, en su caso, o conforme a las disposiciones o prácticas del país de origen, así como con los que se determine el alcance o implicaciones jurídicas de los derechos mencionados; y

Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.

Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **Los servicios de software de seguridad y protección de la licencia de solución antivirus BROADCOM SYMANTEC END POINT).**



De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera
- Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo
- Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento
- Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración
- Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas
- CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)

**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**

Como **Séptimo PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.7.-** Solicitud de excepción para la contratación para el suministro de oxígeno, gases medicinales, accesorios, comodato y renta de equipos para la Dirección de Servicios Médicos.

**Área Solicitante:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.

**Objeto de los Servicios:** Suministro de oxígeno, gases medicinales, accesorios, comodato y renta de equipos para la Dirección de Servicios Médicos.

**Proveedor:** PRAXAIR MÉXICO, S. DE R.L. DE C.V.

**Monto Máximo:** \$5,662,000.00 (cinco millones seiscientos sesenta y dos mil pesos 00/100 M.N) incluido el impuesto al valor agregado.

**Vigencia del Contrato:** 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025



**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS  
DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

*Artículo 42. Causas de excepción a la licitación pública*

*Las unidades de compras centralizadas de los sujetos obligados a que se refiere el Artículo 1, bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los procedimientos de invitación restringida o de adjudicación directa, cuando:*

*IV. Existan circunstancias que puedan provocar pérdidas o costos adicionales importantes, cuantificados y justificados;*

*Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

*Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **La contratación para el suministro de oxígeno, gases medicinales, accesorios, comodato y renta de equipos para la Dirección de Servicios Médicos.***

*De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.*

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- *Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera*
- *Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo*
- *Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento*
- *Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración*
- *Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas*
- *CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento*

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)



**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**

Como **Octavo PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.8.- Solicitud de excepción para la contratación de los servicios de Atención Médica Especializada y Hospitalización.**

**Área Solicitante:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.

**Objeto de los Servicios:** Servicios de Atención Médica Especializada y Hospitalización

**Proveedor:** HOSPITAL UNIVERSITARIO "DR. JOSÉ ELEUTERIO GONZÁLEZ"

**Monto Máximo:** \$78,000,000.00 (setenta y ocho millones de pesos 00/100 M.N.) ya incluido el Impuesto al Valor Agregado.

**Vigencia del Contrato:** 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.

**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

Artículo 42. Causas de excepción a la licitación pública

Las unidades de compras centralizadas de los sujetos obligados a que se refiere el Artículo 1, bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los procedimientos de invitación restringida o de adjudicación directa, cuando:

Fracción II. No existan bienes o servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables, o bien, que en el mercado sólo existe un posible oferente, o se trate de una persona que posee la titularidad o el licenciamiento exclusivo de patentes, derechos de autor u otros derechos exclusivos, o por tratarse de obras de arte o bienes con valor histórico, arqueológico o cultural;

**REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

Artículo 81.- Para acreditar los supuestos del artículo 42 de la Ley, se aplicará lo siguiente:

I. En la fracción II:



a) *La inexistencia de bienes o servicios alternativos o sustitutos técnicamente razonables, se acreditará con la investigación de mercado y con la obtención de una constancia de la Cámara o agrupación del ramo o con por lo menos tres escritos de empresas cuyas actividades comerciales o profesionales se encuentren directamente relacionadas con los bienes a adquirir o a arrendar o los servicios a contratar, en los que se haga constar la inexistencia de los bienes o servicios mencionados, o en caso de que no sea posible contar con dichos escritos, a través del análisis que realice la Unidad Requirente con apoyo de su Área Técnica con base en la investigación de mercado, en el que justifique por escrito tal inexistencia;*

*Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.*

*Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **La contratación de los servicios de Atención Médica Especializada y Hospitalización.***

*De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.*

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- *Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera*
- *Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo*
- *Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento*
- *Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración*
- *Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas*
- *CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento*

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)

**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**



Como **Último PUNTO** se encuentra el **Acuerdo E.VI.9.-** Solicitud de excepción para la contratación de doctores para prestar los servicios de atención médica especializada para atención de derechohabientes de los Servicios Médicos Municipales.

**Área Solicitante:** DIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.

**Objeto de los Servicios:** Contratación de doctores para prestar los servicios de atención médica especializada para atención de derechohabientes de los Servicios Médicos Municipales

**Proveedor:** DE ACUERDO A LA SIGUIENTE DIAPOSITIVA:

SERVICIO DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA EN:	NOMBRE PROVEEDOR	MONTO MÁXIMO
Oncología	Alberto Abundis	\$ 420,000.00
Cx. Torax y Cardiovascular	José Antonio del Campo Abadiano	\$ 690,000.00
Neumología	Luis Adrián Rendón Pérez	\$ 260,000.00
Hematología	Andrés Jaime Ortega Vázquez	\$ 250,000.00
Cardiología	Marco Antonio Rocamontes Ramos	\$ 480,000.00
Medicina del Dolor	Fernando Cantú Flores	\$ 560,000.00
Cx. Laparoscopia y Vascular Periférica	Homero Arturo Zapata Chavira	\$ 260,000.00
Alergología e Inmunología Clínica	Roberto González Galván	\$ 620,000.00
Radiología Intervencionista	Dra. Susana González Gutiérrez	\$ 420,000.00
	<b>IMPORTE TOTAL</b>	<b>\$ 3,960,000.00</b>

**Monto total:** \$3,960,000.00 (tres millones novecientos sesenta mil pesos 00/100 M.N.) ya incluido el Impuesto al Valor Agregado.

**Vigencia del Contrato:** 01 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025

**LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

Artículo 42. Causas de excepción a la licitación pública



Las unidades de compras centralizadas de los sujetos obligados a que se refiere el Artículo 1, bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, a través de los procedimientos de invitación restringida o de adjudicación directa, cuando:

Fracción XIV. Se trate de los servicios prestados por una persona física a que se refiere la fracción III del Artículo 8, siempre que éstos sean realizados por ella misma sin requerir de la utilización de más de un especialista o técnico. En estos casos la contratación podrá hacerse directamente o a través de una sociedad o asociación en la que el prestador del servicio sea socio o asociado;

**REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN**

Artículo 81.- Para acreditar los supuestos del artículo 42 de la Ley, se aplicará lo siguiente:

VIII. En la fracción XIV, escrito de la persona física en donde bajo protesta de decir verdad señale que la prestación del servicio será realizada por ella misma, sin requerir de la utilización de más de un especialista o técnico, y en su caso, copia de la escritura constitutiva de la sociedad o asociación a través de la cual se prestará el servicio, en la que el prestador del servicio sea socio o asociado;

Una vez expuesto lo anterior, si alguien tiene algún comentario o duda adicional sobre el tema, favor de mencionarlo.

**(Representante de la Dirección General de Administración; Lic. Alan Gerardo González Salinas)** Adelante, Lic. Perdón. Regrésate a la diapositiva de los costos... ahí está, esa, por favor, adelante, ¿alergología verdad?

**(Síndico segundo; Lic. Luis Carlos Treviño Berchelmann)** ¿A qué se dispara?

**(Director De Servicios Médicos De La Dirección General De Administración; Dr. Lucas Octavio Tijerina Gómez)** Ah, porque él incluye la inmunización de vacunas para desensibilizar a los pacientes que son alérgicos, por eso tiene más presupuesto porque los pacientes que son sometidos a un tratamiento de vacunación, de vacunas, ahí va incluido,

**(Síndico segundo; Lic. Luis Carlos Treviño Berchelmann)** Él las aporta dentro de



*(Director De Servicios Médicos De La Dirección General De Administración; Dr. Lucas Octavio Tijerina Gómez) Él las evalúa*

*(Síndico segundo; Lic. Luis Carlos Treviño Berchelmann) Okay*

*(Director De Servicios Médicos De La Dirección General De Administración; Dr. Lucas Octavio Tijerina Gómez) Está en su cuadro básico*

*(Regidor del Ayuntamiento; Dr. Francisco Javier Cantú Torres) Yo creo que del costo de la consulta le agrega el costo de las...*

*(Director De Servicios Médicos De La Dirección General De Administración; Dr. Lucas Octavio Tijerina Gómez) En el cuadro básico viene, por ejemplo; consulta, inmunización o lo que se... viene especificado el costo de cada uno*

*(Regidor del Ayuntamiento; Dr. Francisco Javier Cantú Torres) Okay, muy bien. No, aparte, no sé cómo esté ahorita los pagos a los doctores, pero generalmente se tardan mucho en pagarles, ¿no?*

*(Director De Servicios Médicos De La Dirección General De Administración; Dr. Lucas Octavio Tijerina Gómez) Este... hay ciertas épocas del año, las transiciones de...*

*(Representante de la Dirección General de Administración; Lic. Alan Gerardo González Salinas) Administración*

*(Director De Servicios Médicos De La Dirección General De Administración; Dr. Lucas Octavio Tijerina Gómez) De administración y cosas de ese tipo, pero generalmente no, mes y medio*

*(Regidor del Ayuntamiento; Dr. Francisco Javier Cantú Torres) Se les está pagando regularmente*

*(Director De Servicios Médicos De La Dirección General De Administración; Dr. Lucas Octavio Tijerina Gómez) Se les está pagando*

*(Representante de la Dirección General de Administración; Lic. Alan Gerardo González Salinas) ¿Alguna otra pregunta?*

*Por lo anterior, someto a su aprobación el presente acuerdo que es: **La contratación de doctores para prestar los servicios de atención médica especializada para atención de derechohabientes de los Servicios Médicos Municipales.***



*De estar de acuerdo con la propuesta, sírvanse manifestarlo levantando la mano.*

**Los que están a favor:**

(6 votos)

- *Lic. Blanca Paola Contreras Torres; Síndica primera*
- *Lic. Luis Carlos Treviño Berchermann; Síndico segundo*
- *Dr. Francisco Javier Cantú Torres; Regidor del Ayuntamiento*
- *Lic. Alan Gerardo González Salinas; Representante de la Dirección General de Administración*
- *Lic. Juan Francisco Rodolfo Oropeza; Representante de la Dirección General de Finanzas*
- *CP. Juan Carlos Silva Tovar; Representante de la Secretaría de Ayuntamiento*

**En Contra**

(0 votos)

**Abstenciones**

(0 votos)

**(Representante de la Dirección General de Administración Lic. Alan Gerardo González Salinas) Se aprueba por unanimidad.**

*Al haberse desahogado el punto número **QUINTO** del Orden del Día, pasamos al punto número **SEXTO** que es el **DESAHOGO DE ASUNTOS GENERALES** que hayan sido registrados para esta sesión.*

*Y al no existir Asuntos Registrados se tiene por desahogado.*

*No habiendo otro asunto que tratar pasamos al punto número **SÉPTIMO** del Orden del Día, y procedemos al cierre de la **SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA** del **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Monterrey***

*Agradezco su participación y se da por concluida formalmente la presente Sesión, siendo las 12:35 p.m. horas del día 04-cuatro de diciembre de 2024-dos mil veinticuatro.*



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO  
DE MONTERREY**

LIC. BLANCA PAOLA CONTRERAS TORRES

**SÍNDICA PRIMERA**

LIC. LUIS CARLOS TREVIÑO BERCHELMANN

**SÍNDICO SEGUNDO**

**AUSENTE**

D.R. FRANCISCO JAVIER CANTÚ TORRES  
**REGIDOR DEL AYUNTAMIENTO**

LIC. ANABEL MOLINA GARCÍA  
**REGIDORA DEL AYUNTAMIENTO**

LIC. JUAN FRANCISCO RODULFO OROPEZA  
**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL  
DE FINANZAS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y  
ADMINISTRACIÓN**

LIC. ALAN GERARDO GONZÁLEZ SALINAS  
**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE  
ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE  
FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

C.P. JUAN CARLOS SILVA TOVAR  
**REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE  
AYUNTAMIENTO**

LIC. JORGE OBED MURGA CHAPA  
**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA  
MUNICIPAL**



**ÁREAS REQUIERENTES**

**DR. LUCAS OCTAVIO TIJERINA GÓMEZ  
DIRECTOR DE SERVICIOS MÉDICOS DE LA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

**LIC. JUAN MANUEL VALLEJO RAMOS  
DIRECTOR DE ENLACE DE LA SECRETARÍA DE  
INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO**

**LIC. FÉLIX MANUEL GARCÍA NACIANCENO  
DIRECTOR DE ENLACE MUNICIPAL DE LA  
SECRETARÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS**

**ARQ. DANIELA MONSERRAT HERRERA GARCÍA  
REPRESENTANTE DE MANTENIMIENTO Y  
EQUIPAMIENTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL  
DE ADMINISTRACIÓN DE LA SECRETARÍA DE  
FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN**

**MA. DE LOS ÁNGELES DE ALBA BELMONTE  
COORDINADORA DE SERVICIOS DE LA  
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE SERVICIOS  
GENERALES**

al